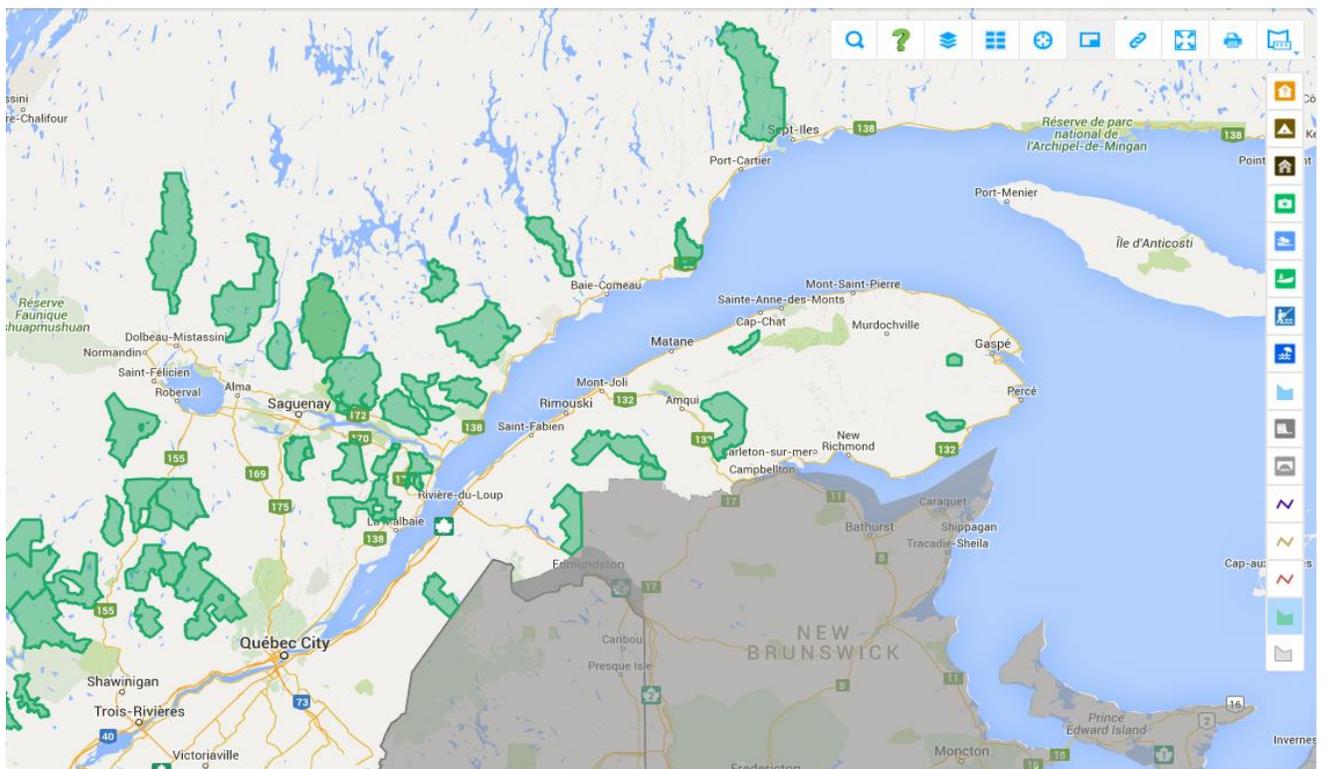


Inventaire, mise à jour et cartographie

Sites d'intérêt faunique dans les zecs
[SIFZ]



Juin 2016

Guide méthodologique



Ce guide fait suite aux trois guides concernant les SIGZ publiés en 2011-2012, soit *Méthode d'inventaire - Sites d'intérêt faunique dans les zecs*, *Sondage - Sites d'intérêt faunique dans les zecs* et *Cartographie-Sites d'intérêt faunique dans les zecs*. Le guide actuel rassemble les informations de ces trois guides pour offrir une mise à jour qui reflète les changements ayant eu lieu dans les dernières années au niveau de la collecte et de la diffusion des données de SIFZ.

Les 3 guides sur lesquels est basé ce guide ont été réalisés par (2011-2012):

Marie-Hélène Ouellet- D'Amours, biologiste

Bruno Paré, biologiste

Christian Langlois, biologiste

Julie Labbé, biologiste

La mise à jour de ces guides (présent document) a été réalisée par :

Chrystel Losier, biologiste

Sébastien Sirard, Ingénieur forestier

Table des matières

1.	Présentation du projet SIFZ.....	1
2.	Objectif du développement d'une carte Web interactive	3
3.	Description générale des données de SIFZ.....	5
3.1.	SIFZ - Investissements liés à la mise en valeur de la faune	6
3.2.	SIFZ Aquatiques	8
3.3.	SIFZ Terrestres	9
3.4.	Traverse de cours d'eau	11
4.	Carte publique et carte sécurisée.....	11
5.	Planification de l'inventaire de SIFZ	12
5.1.	Identifier les données à ajouter ou à mettre à jour	12
5.2.	Choisir la méthode d'inventaire	16
6.	Champs à remplir dans un formulaire.....	17
6.1.	Type de champs.....	17
6.2.	Champs à remplir pour un premier inventaire versus une mise à jour	18
7.	Instruction pour la saisie électronique des données avec le système Apple®	19
7.1.	Installation et première utilisation.....	19
7.2.	Exportation des données de Tap Forms HD vers l'ordinateur	22
7.3.	Importation des données Web vers Tap Forms HD – pour une mise à jour des données 23	
7.4.	Astuces rapides dans Tap Forms HD	24
8.	Instruction pour la saisie électronique des données avec le système Android®	31
8.1.	Installation et première utilisation.....	31
8.2.	Exportation des données de Memento Database vers l'ordinateur	33

8.3.	Importation des données Web vers Memento Database – pour une mise à jour des données	33
8.4.	Astuces rapides dans Memento Database	36
9.	Tracer un parcours	41
10.	Base de données des SIFZ sur le Web	42
10.1.	Ajouter un nouvel enregistrement.....	43
10.2.	Modifier un enregistrement existant	44
10.3.	Télécharger des enregistrements.....	46
Annexe A.	Tableaux détaillés des paramètres à saisir	48

1. Présentation du projet SIFZ

Dans le contexte de la réforme du régime forestier ayant débuté en 2013, les organismes gestionnaires de zecs (OGZ) sont de plus en plus appelés à se prononcer sur la planification des activités d'aménagement forestier de leur territoire. Les bénévoles des zecs, qui pour la plupart n'ont aucune formation liée au domaine de la foresterie, participent aux tables de gestion intégrée des ressources et du territoire (TGIRT) et sont confrontés à des professionnels de la planification forestière. Aux TGIRT, les délégués de zecs doivent présenter et justifier les préoccupations des zecs qu'ils représentent et proposer des solutions qui permettent aux zecs de maintenir leurs activités dans le temps dans un territoire soumis à l'exploitation forestière. Afin que les gestionnaires puissent prendre des décisions avisées et éclairées et bien présenter leurs enjeux et préoccupations aux TGIRT, ils ont besoin de bien connaître leur territoire et les sites exceptionnels qu'il contient. Les territoires fauniques structurés sont vastes et recèlent une quantité importante d'habitats pour la faune et de paysages à préserver. Les sites exceptionnels dans les zecs ont été nommés des « sites d'intérêt fauniques dans les zecs (SIFZ) » et sont définis comme suit :

« Un lieu circonscrit, constitué d'un ou plusieurs éléments biologiques et physiques propices au maintien ou au développement d'une population ou d'une communauté faunique, dont la valeur biologique ou sociale le rend remarquable dans un contexte local ou régional (MRNF, 2005) ».

Dans le but de répertorier les sites exceptionnels de l'ensemble des zecs du Québec, une méthode d'inventaire a été établie en 2011 et est décrite dans les guides : *Méthode d'inventaire – Sites d'intérêt faunique dans les zecs* et *Sondage – Sites d'intérêt faunique dans les zecs*. Cette méthode d'inventaire a permis d'amasser une quantité importante d'information sur les SIFZ dans les zecs et ces informations ont été intégrées dans une base de données uniforme et centralisée. Suite à l'inventaire des SIFZ, une méthode permettant de cartographier les SIFZ a été développée en 2012 et est présentée dans le guide « *Cartographie – Sites d'intérêt faunique dans les zecs* ».

Les données sur les SIFZ ont été récoltées dans le but d'intégrer les enjeux fauniques des zecs en amont du processus de planification forestière. En ayant une base de données uniformisée et centralisée, il est possible de fournir les données aux planificateurs forestiers en amont du processus pour une meilleure prise en compte des enjeux des zecs. Les données des SIFZ permettent ainsi aux zecs d'agir en prévention plutôt qu'en réaction et d'améliorer le processus de gestion intégrée des ressources (GIR) mis en place par le ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs (MFFP). L'inventaire des SIFZ a le potentiel de faciliter les négociations aux TGIRT, notamment lors de l'élaboration des plans d'aménagement forestier. Le résultat de l'inventaire permet également de planifier le développement des zecs en harmonie avec les autres utilisateurs de la forêt et contribue à maintenir l'ensemble des activités économiques reliées à la faune et à la forêt dans les zecs.

Initialement, les données de SIFZ amassées étaient stockées dans une base de données *Microsoft Access*, regroupant les informations de toutes les zecs. Toutefois, plusieurs difficultés sont survenues avec cette base de données. La base de données a rapidement atteint la capacité maximale de stockage du programme et la base de données a dû être subdivisée par région en 11 fichiers. La mise à jour et l'accès aux données étaient difficiles étant donné que *Microsoft Access* est un logiciel dispendieux qui nécessite certaines compétences professionnelles pour son utilisation. Ainsi les zecs devaient pour la plupart passer par des professionnels pour accéder à leurs données. Les données ne pouvaient pas être visualisées directement dans *Microsoft Access* et devaient être exportées et transformées pour être visualisées dans *ArcGIS* (Esri), un autre logiciel dispendieux nécessitant une formation pour son utilisation.

Afin de remédier aux problèmes engendrés par l'utilisation de *Microsoft Access* comme logiciel pour le stockage des données de SIFZ, une nouvelle méthode d'inventaire et une nouvelle base de données ont été mises en place. Depuis 2015, les données de SIFZ sont maintenant stockées dans une base de données *PostgreSQL* via *PostGIS* et les données peuvent être ajoutées, mises à jour et visualisées à partir d'une carte Web interactive (www.reseauzec.com/carte) qui est connectée directement à la base de données centrale. Ainsi, aucun logiciel spécialisé et aucune

compétence professionnelle ne sont nécessaires; il suffit d'avoir une connexion Internet pour accéder aux données.

Le but de créer une carte Web interactive contenant les données des SIFZ était de rendre les données accessibles à tous sans avoir besoin de logiciels spécialisés pour obtenir et visualiser les données. Les bénévoles et employés de zec, le public général, les professionnels, les planificateurs forestiers et le ministère peuvent donc tous avoir accès aux données facilement et gratuitement. Grâce à un outil d'édition intégré à la carte Web, les administrateurs de zec peuvent ajouter et mettre à jour les données de SIFZ de leur zec sans dépendre des services de professionnels.

Le présent guide présente la nouvelle base de données des SIFZ et la carte Web, en plus de détailler la nouvelle méthode d'inventaire des SIFZ.

2. Objectif du développement d'une carte Web interactive

Que ce soit pour participer à une table GIR ou pour défendre ses intérêts par rapport à divers projet touchant son territoire, l'OGZ pourra appuyer son argumentation avec les données provenant de l'inventaire de SIFZ. Dans ce cas, un accès facile et rapide aux données ainsi qu'une carte permettant de visualiser ces données peuvent jouer un rôle considérable dans la compréhension et la considération du message que l'OGZ souhaite faire passer.

L'objectif de créer une carte Web interactive des données de SIFZ est de fournir un accès aux données des SIFZ à tous les intervenants en GIR, principalement aux membres des TGIRT, et ce, via une plateforme gratuite pour les utilisateurs et facile d'utilisation. L'accès aux données et le partage de celles-ci ont pour but de permettre l'intégration des SIFZ en amont du processus de planification forestière et faciliter l'harmonisation des usages. La carte Web pourra alors servir de source d'informations fiable aux participants des TGIRT afin de les aider à identifier les enjeux et les préoccupations des zecs et de les intégrer dans la planification forestière. Le développement de la carte Web vise plus particulièrement à :

- Diffuser l'information à un nombre maximal d'intervenants;
- Fournir un accès convivial et performant dans un environnement productif;
- Offrir une plateforme commune et ouverte;
- Rendre disponibles les données en temps réel dans un format reconnu et standard (CSV ou SHP);
- Faciliter une représentation cartographique uniforme pour toutes les zecs;
- Télécharger des données dans un format standard couramment utilisé par les planificateurs de l'aménagement forestier;
- Effectuer des requêtes simples;
- Éviter la confusion et les erreurs dans les données;
- Modifier directement les données à partir d'Internet pour les administrateurs et employés des zecs et des regroupements régionaux;
- Éliminer la nécessité de détenir des logiciels spécialisés (ex. *Microsoft Access* ou *ArcGIS*) ou des compétences particulières pour consulter et représenter géographiquement les données.

La mise au point d'une carte Web avec les données de SIFZ destiné aux gestionnaires de zecs et aux intervenants de GIR offrait une opportunité pour également développer une carte Web permettant de diffuser les données d'intérêt général au public afin de promouvoir le Réseau des zecs. Ainsi, la carte Web développée à une portion publique et une portion sécurisée. Voir la section 4 (p. 11) pour plus de détails sur la portion publique versus la portion sécurisée.

3. Description générale des données de SIFZ

Le protocole d'inventaire des SIFZ est basé sur une méthode standardisée développée par Zecs Québec.

Dans la première méthode d'inventaire développé en 2011, les éléments d'intérêts inventoriés dans les zecs se divisaient en trois grandes catégories : aquatique, terrestre et investissements liés à la mise en valeur de la faune. Dans la nouvelle méthode d'inventaire mise en place en 2014-2015, ces trois catégories de SIFZ ont été subdivisées pour créer des catégories de données plus spécifiques qui peuvent être affichées séparément les unes des autres sur la carte Web pour une meilleure visualisation et gestion des données. Les données sont maintenant divisées en 20 catégories (couches d'informations), soit :

Investissements liés à la mise en valeur de la faune :

- Postes d'accueils
- Campings
- Hébergements
- Attraites
- Rampes de mise à l'eau
- Location d'embarcations
- Pêche à gué
- Plages
- Circuit de canot-camping
- Sentiers motorisés
- Sentiers récréatifs

Aquatique :

- Lacs
- Aménagements aquatiques
- Barrages aménagés

Terrestre :

- Habitat du cerf
- Habitat de l'orignal
- Habitat du caribou
- Habitat du petit gibier
- Habitat de la sauvagine
- Habitat d'autres espèces

Il y a aussi une couche d'informations pour les traverses des cours d'eau. Voir le guide « Méthode uniforme d'inventaire des traverses de cours d'eau dans les zecs » pour tous les détails de cette catégorie. Le guide est disponible dans la section *Publications* du site www.reseauzec.com.

Voici une brève description des 20 catégories de SIFZ et des traverses de cours d'eau. Pour une description complète et détaillée de tous les champs compris dans 20 couches d'informations, voir l'Annexe A.

3.1.SIFZ - Investissements liés à la mise en valeur de la faune

Les zecs ont reçu le mandat de gérer l'exploitation, la conservation et l'aménagement de la faune sur leur territoire. Pour mettre en valeur les activités fauniques qu'elles promeuvent, les zecs s'adonnent à des investissements importants sur le territoire. Ces investissements peuvent prendre plusieurs formes : un poste d'accueil, des chalets locatifs, des campings, des sentiers d'accès aux plans d'eau, des sentiers récréatifs, des belvédères, etc. Dans tous les cas, ces investissements visent la mise en valeur de la ressource faunique, de manière directe ou indirecte.

3.1.1. Postes d'accueils

Les données concernant les postes d'accueils incluent les dates et les heures d'ouvertures et de fermeture, la liste des services offerts, la liste des produits qui y sont vendus, les directives pour s'y rendre et les modes de paiement acceptés.

3.1.2. Campings

Les informations sur les campings incluent une description générale des sites (nombre d'emplacement, dimension moyenne des sites, etc.), le type d'emplacements (canot-camping, tente au sol, court séjour, saisonnier et annuel) et les services offerts.

3.1.3. Hébergements

Cette catégorie de SIFZ regroupe toutes les informations concernant les hébergements locatifs (chalets, yourtes, camp/refuge, tente aménagée (prêt à camper) et roulotte). Les informations incluent une description de l'hébergement (capacité maximale et minimale, nombre de lits, etc.) et les services offerts.

3.1.4. Attraits

Les attraits regroupent les belvédères, les chutes, les sites patrimoniaux et tout autre type de lieu ayant un attrait touristique. Les informations compilées pour décrire les attraits incluent le mode d'accès aux attraits et les services présents.

3.1.5. Rampes de mise à l'eau

Toutes les rampes de mise à l'eau, qu'elles soient accessibles par voiture, camion ou VTT sont inclus dans cette catégorie. Le nombre de stationnements, le revêtement de la rampe (béton, bois, gravier ou terre/sable) et la présence d'un quai sont parmi les informations recueillies pour cette catégorie de SIFZ.

3.1.6. Location d'embarcations

Les informations concernant la location d'embarcation incluent le type d'embarcations à louer (chaloupes, canots, kayaks et pédalos), les accessoires inclus avec la location (rames et gilets de sauvetage) et les services offerts.

3.1.7. Pêche à gué

Cette catégorie de SIFZ répertorie les sites de pêche à gué présents dans les zecs. Pour décrire les sites de pêche à gué, les données recueillies incluent les directives pour se rendre au site, la largeur du cours d'eau, la présence d'un parcours de pêche et les services offerts.

3.1.8. Plages

Les informations répertoriées concernant les plages incluent le moyen d'accès et les services offerts.

3.1.9. Circuit de canot-camping

Les circuits de canot-camping sont répertoriés par des trajets (lignes) et leur description inclue le niveau de difficulté, la longueur du parcours, la durée approximative et les services offerts.

3.1.10. Sentiers motorisés

Les sentiers motorisés incluent les sentiers de VTT et de motoneige et sont répertoriés par des trajets (lignes). La longueur des sentiers et les services offerts en lien avec les sentiers sont notés.

3.1.11. Sentiers récréatifs

Les sentiers récréatifs incluent les sentiers pédestres, de raquette, de ski de fond, de vélo de montagne, de pêche à gué, de chasse au petit gibier et d'accès aux plans d'eau. Les informations concernant les sentiers récréatifs incluent le niveau de difficulté et la longueur du sentier, l'accès à celui-ci et les services offerts.

3.2. SIFZ Aquatiques

Cette catégorie regroupe les plans d'eau qui ont une importance particulière pour la zec dans le cadre de ses activités fauniques et récréatives. Les plans d'eau d'intérêt sont aussi identifiés par les aménagements de l'habitat aquatique (frayères, passes migratoires, etc.) qui y sont réalisés.

3.2.1. Lacs

Tous les lacs des zecs sont inclus dans cette catégorie de SIFZ, qu'ils représentent un intérêt particulier pour la zec ou non. Pour chacun des lacs, il y a une description de la réglementation de pêche, les utilisations fauniques du plan d'eau (pêche sportive, lac d'élevage, capture de géniteur, capture pour transfert, et ensemencement) et les espèces de poissons présentes. Les données de lacs incluent une colonne qui indique si le lac a une certaine priorité de conservation pour la zec. De plus, les lacs fermés sont affichés en rouge sur la carte Web et les lacs ensemencés, réservés à la mouche, avec pêche blanche autorisée, avec une période (dates) de pêche particulière ou avec un quota réduit sont identifiés en jaune sur la carte Web pour les distinguer rapidement des lacs sans statut particulier.

3.2.2. Aménagements aquatiques

Cette catégorie inclut tous les types d'aménagements aquatiques (nettoyage du plan d'eau, seuil aménagé, obstacle migratoire, abri, déflecteur, fosse aménagée, fosse naturelle, passe migratoire, aire d'alevinage, incubateur, travaux de stabilisation des berges et traitement à la roténone), les frayères naturelles et les frayères artificiels. Pour tous les types d'aménagement aquatique présent, les espèces de poissons ciblées et les espèces indésirables sont notées.

3.2.3. Barrages aménagés

Les informations concernant les barrages aménagés incluent le matériel de construction utilisé, la date de la construction, la présence d'un seuil ou d'une passe migratoire, si le barrage agit comme obstacle à la migration du poisson et les espèces de poissons indésirables présentes.

3.3.SIFZ Terrestres

Cette catégorie regroupe des sites qui sont importants pour l'économie régionale et pour la conservation de la biodiversité des espèces fauniques présentes sur le territoire de la zec. La qualité de l'expérience en forêt et la variété des espèces qu'on peut y prélever sont essentielles pour assurer le renouvellement de la clientèle de la zec. Au sein des inventaires de SIFZ, une partie des habitats fauniques terrestres d'intérêt sont constitués par les habitats connus des espèces récoltées. Une autre partie des habitats fauniques terrestres d'intérêt est représentée par les habitats d'espèces rares ou d'espèces à statut précaire.

3.3.1. Habitat du cerf

Cette catégorie inclut les aires de mises bas, les peuplements d'alimentation, les peuplements d'abri, les ravages, les corridors de déplacements et les secteurs à haute densité de cerf. Les données contenues dans cette catégorie proviennent principalement des couches d'informations du Ministère de la Forêt, de la Faune et des Parcs (MFFP).

3.3.2. Habitat de l'orignal

Cette catégorie inclut les ravages, les aires de mise bas, les peuplements d'alimentation, les peuplements d'abri, les habitats de l'orignal protégé, les secteurs à haute densité d'originaux et les secteurs d'alimentation d'hiver. Les données contenues dans cette catégorie proviennent principalement des couches d'informations du Ministère de la Forêt, de la Faune et des Parcs (MFFP).

3.3.3. Habitat du caribou

Cette catégorie inclut les corridors de déplacement du caribou, les aires de mise bas, les secteurs d'alimentation hivernale et les secteurs utilisés pour le rut. Les données contenues dans cette catégorie proviennent des couches d'informations du Ministère de la Forêt, de la Faune et des Parcs (MFFP).

3.3.4. Habitat du petit gibier

Cette catégorie inclut les peuplements favorables, les aires de tambourinage, les secteurs de haute densité de gibier, les secteurs de chasse permise et les secteurs de haute fréquentation de chasseur pour la bécasse, le faisan, la gélinotte, le lièvre et le tétras du Canada.

3.3.5. Habitat de la sauvagine

Cette catégorie décrit les aires de concentration d'oiseaux aquatiques protégés et les habitats reconnus de la bernache du Canada, le canard (en général), le canard branchu, le canard siffleur, le garrot d'Islande et l'oie blanche. Les données contenues dans cette couche proviennent principalement des couches d'informations du Ministère de la Forêt, de la Faune et des Parcs (MFFP).

3.3.6. Habitat d'autres espèces

Cette catégorie regroupe les habitats des espèces d'intérêt autres que le cerf, l'orignal, le caribou, la sauvagine et le petit gibier. Le statut légal de l'habitat et de l'espèce est noté. Dans cette catégorie on retrouve également les héronnières.

3.4.Traverse de cours d'eau

Cette catégorie inclut les ponceaux (drainage, permanent et intermittent) et les ponts. Afin de permettre un suivi de l'état des traverses de cours d'eau, les informations répertoriées incluent les matériaux utilisés dans la construction de la traverse, une évaluation de l'état de la traverse, les dimensions de la traverse, la présence et le type d'obstruction, les détails quant à la circulation du poisson et les informations concernant le chemin sur lequel se trouve la traverse. Voir le guide « Méthode uniforme d'inventaire des traverses de cours d'eau dans les zecs » pour toutes les informations liées à cette catégorie.

4. Carte publique et carte sécurisée

Il existe deux versions de la carte Web interactive; la première version est la carte Web publique qui est accessible à tous via le site www.reseauzec.com, et la deuxième version est la carte Web sécurisée qui n'est accessible qu'aux administrateurs et employés de zecs et qu'aux intervenants concernés par la GIR qui en font la demande.

La portion publique de la carte permet au grand public de visualiser les données non sensibles des zecs. Ils ne peuvent toutefois pas modifier ou télécharger les données. En créant une carte qui soit grand public, les SIFZ peuvent être utilisés comme outil promotionnel au Réseau des zecs.

La portion sécurisée de la carte permet la visualisation, l'ajout, la mise à jour et le téléchargement des données. En plus de permettre l'édition des données, cette version de la carte contient les données de natures sensibles, soit les inventaires d'aménagements aquatiques (incluant les frayères) et les habitats fauniques (cerf, orignal, caribou, sauvagine et autres espèces). Ces données de natures sensibles ne sont pas diffusées sur la version publique. Ainsi, l'accès à la carte sécurisé est limité aux administrateurs et employés de zecs, aux intervenants concernés par la GIR et aux autres professionnels qui ont besoin des données et qui en font la demande.

5. Planification de l'inventaire de SIFZ

5.1. Identifier les données à ajouter ou à mettre à jour

Pour que la carte Web soit utilisée au maximum par les intervenants concernés par la GIR et que les données de SIFZ soient intégrées en amont du processus de planification forestière, les données affichées sur la carte Web doivent être complètes et à jour autant que possible. Toutes les zecs ont donc un rôle important à jouer dans l'inventaire et la mise à jour des données. Chaque zec a le droit à un utilisateur qui a accès à la portion sécurisée de la carte Web. Cette personne devrait être quelqu'un qui connaît bien le territoire de la zec et qui est à l'aise à naviguer sur Internet. C'est cette personne qui devra vérifier s'il manque des données sur la carte ou si des données doivent être mise à jour. Pour vérifier qui a accès dans votre zec à la portion sécurisée ou pour modifier la personne responsable de la mise à jour de la carte Web, contactez Zecs Québec.

5.1.1. Étapes pour vérifier s'il manque des données et/ou si des données doivent être mises à jour

1. Sur Internet, rendez-vous à l'adresse www.reseauzec.com;
2. Au bas de la page Web, dans le bandeau gris, repérez l'**Espace gestionnaire** et cliquez dessus;
3. Saisissez votre identifiant (courriel) et votre mot de passe dans les espaces respectifs, puis cliquez sur  ;
4. Une fois connecté, cliquez sur Cartographie avancée dans le bandeau vert. À noter, si vous êtes le responsable de la mise à jour du site Web, lorsque vous vous connectez à l'espace gestionnaire vous arrivez dans le CMS où vous pouvez cliquer sur «Cartographie», sous **Externe (écrit en caractère gras)**, dans le Tableau de bord (situé à gauche de l'écran), ou vous dirigez vers l'espace gestionnaire;
5. Vous êtes désormais sur la cartographie Web (voir Figure 1). À noter qu'une seule personne par zec a accès à la portion sécurisée de la carte. Si vous voulez vérifier qui a accès à la portion

sécurisée de la carte Web ou pour changer de personne responsable de la carte Web veuillez communiquer avec Zecs Québec.



Figure 1. Aperçu du Web cartographique

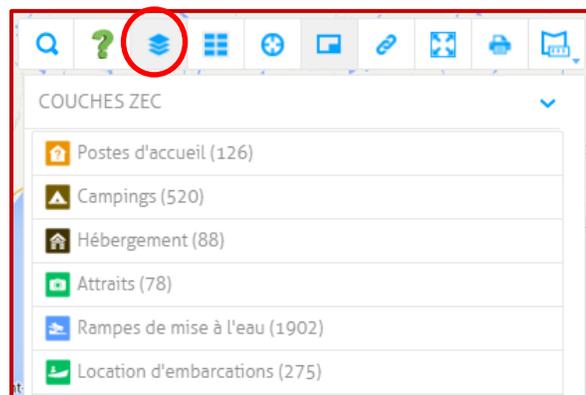
6. Une fois la carte Web ouverte, vous aurez vue, sur tout le Québec avec les 63 zecs de chasse et pêche. En plaçant votre curseur sur votre zec, le nom de celle-ci devrait s'afficher, lorsque c'est le cas, cliqué une fois avec votre souris. La carte va effectuer un zoom pour afficher la zec sélectionnée en plus grand. Pour voir la zec plus en détail, vous pouvez double-cliquer sur la carte ou utiliser l'outil de zoom à gauche de l'écran.

Pour vérifier s'il manque des données :

7. En utilisant la barre d'outils verticale à la droite de la carte, vous pouvez faire afficher sur la carte les différentes catégories de SIFZ en cliquant sur les icônes. Ainsi vous verrez sur la carte les données et serez en mesure d'évaluer si toutes les données semblent être présentes ou non. Pour ne plus faire afficher une catégorie de SIFZ sur la carte, il suffit de cliquer une deuxième fois sur l'icône du SIFZ dans la barre verticale à droite de l'écran. Lorsque les SIFZ sont affichés sur la carte, un contour bleu apparaît autour de l'icône, alors que le contour est blanc lorsque les SIFZ ne sont pas affichés. Avec la barre d'outils, il n'est toutefois pas possible de faire afficher les données de natures sensibles (aménagement aquatique et habitats du cerf, de l'orignal, du caribou, de la sauvagine et des autres espèces). Pour faire afficher les données de natures sensibles, voir l'étape 8.

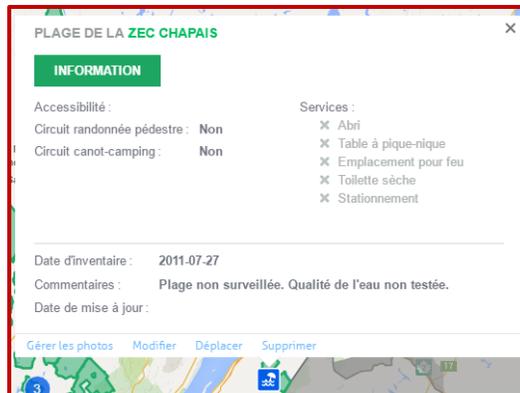
ou

8. Lorsque vous passez votre curseur sur les outils de la bande d'outils horizontale en haut à droite de la carte, le nom de l'outil s'affiche. En utilisant le bouton « Couches », vous pourrez voir la liste complète des catégories de SIFZ en faisant dérouler la liste. Pour faire afficher des données sur la carte, vous n'avez qu'à cliquer sur la ligne de la catégorie voulue. Lorsque la ligne du SIFZ est grise, les SIFZ sont affichés, lorsque le fond de la ligne est blanc, les SIFZ ne sont pas affichés. Ainsi, vous verrez sur la carte les données et serez en mesure d'évaluer si toutes les données semblent être présentes ou non. Pour ne plus faire afficher une catégorie de SIFZ, il suffit de cliquer une deuxième fois sur la ligne du SIFZ.



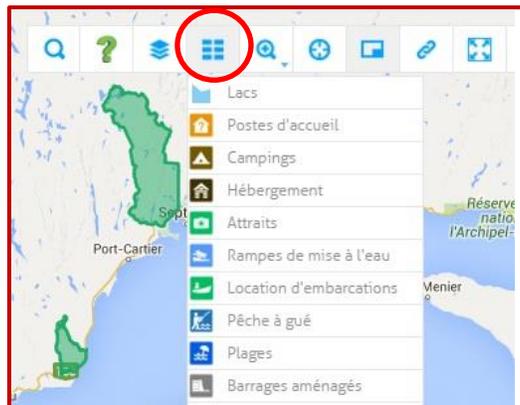
Pour vérifier si des données doivent être mises à jour :

9. Suivre les étapes 7 ou 8 pour faire afficher les données. En cliquant sur une icône de SIFZ, une bulle d'informations va s'afficher avec toutes les données concernant le SIFZ. Vous pourrez ainsi vérifier si les données sont exactes et voir la date d'inventaire et/ou la date de mise à jour du SIFZ.



ou

10. Pour voir d'un seul coup toutes les données concernant une catégorie de SIFZ vous pouvez cliquer sur le bouton « Tableau de donnée » (bande d'outils horizontale) et sélectionner la catégorie de SIFZ à vérifier.



À l'aide de l'outil de recherche dans le tableau, il est possible de restreindre le nombre d'enregistrements à afficher (pour une région spécifique, une zec, etc.). Une fois les critères de recherche sélectionnée, cliquez sur  pour que l'engin de recherche effectue la requête;



Une fois la recherche appliquée, les résultats s'affichent à l'écran. Il est donc possible de vérifier à quelle date le dernier inventaire ou la dernière mise à jour a été effectué afin de déterminer si une mise à jour devrait être effectuée.

5.2.Choisir la méthode d'inventaire

Une fois convenue qu'il manque des données sur le Web ou qu'une mise à jour des données est nécessaire, la prochaine étape consiste à choisir la méthode pour amasser ces données et les mettre en ligne.

Ajout sur le Web sans inventaire terrain :

Dans le cas de certains SIFZ, l'emplacement exact et les informations concernant le SIFZ sont déjà connus de la personne responsable de la mise à jour de la carte Web. Cette personne peut se rendre directement sur la carte Web et y ajouter les données nécessaires. Par exemple, une personne qui connaît bien le territoire de sa zec pourrait être en mesure d'ajouter un nouveau poste d'accueil et remplir les informations sans avoir recours à un inventaire terrain. Voir la section 10 (p.38) pour la méthode à suivre dans cette situation.

Inventaire terrain :

Dans la plupart des cas, afin d'amasser les données qui doivent être ajoutées sur le Web, un inventaire terrain est nécessaire. Le principe de l'inventaire consiste à circuler sur le territoire de la zec et de caractériser les SIFZ ciblées au fur et à mesure qu'ils sont rencontrés.

La personne ayant la responsabilité d'effectuer l'inventaire des SIFZ doit caractériser, à l'aide de plusieurs paramètres, les différents points d'intérêt. Les paramètres de caractérisation diffèrent selon le type de SIFZ. Pour une liste des paramètres à noter et leur description, se référer à l'Annexe A.

La méthode d'inventaire développée par Zecs Québec offre deux possibilités quant à la cueillette des informations sur le terrain:

Méthode intégrée :

Un formulaire électronique est utilisé à l'aide d'un appareil

1. Apple (iPad ou iPhone) avec l'application mobile Tap Forms HD, ou;
2. Android avec l'application mobile Memento Database.

Les formulaires électroniques ont déjà été créés par Zecs Québec et n'ont qu'à être téléchargés sur votre appareil. Cette méthode possède l'avantage d'enregistrer automatiquement toutes les informations (données, photos, coordonnées GPS) à un seul endroit. Une fois l'inventaire terminé, il ne reste qu'à transférer le fichier de l'appareil à l'ordinateur, éliminant ainsi les erreurs de retranscription. Lorsqu'une grande quantité de données est amassée par la méthode intégrée, vous pouvez ensuite envoyer les données à Zecs Québec pour qu'elles soient mises en ligne en lot.

- Consultez la section 7 (p. 19) pour plus de détails sur la méthode Apple (iPad).
- Consultez la section 8 (p. 29) pour plus de détails sur la méthode Android.

Méthode traditionnelle :

Un formulaire papier créé par Zecs Québec est utilisé. Il faudra ensuite saisir manuellement les données à partir de l'interface Web du site www.reseauzec.com en passant par l'espace gestionnaire pour que celles-ci soient ajoutées à la carte Web. Cette méthode demeure peu coûteuse et avantageuse dans le cas où un nombre restreint de données sera inventorié. Toutefois, le risque d'erreurs de retranscription des données demeure.

- Consultez la section 10 (p. 38) pour plus de détails sur cette méthode.

6. Champs à remplir dans un formulaire

6.1.Type de champs

Dans un même formulaire, il peut y avoir plusieurs types de champs (variables) à remplir. Les types de champs qui peuvent être rencontrés sont :

- **texte** : l'évaluateur peut y inscrire le texte voulu.

- **numérique** : certains champs sont programmés pour n'accepter que des valeurs numériques. Parfois la valeur numérique demandée doit être un nombre entier (aucun chiffre après la virgule), dans les autres cas il est possible d'y inscrire un chiffre décimal.

- **liste de choix** : une liste de valeur est offerte. Dans certains cas, un seul choix ne peut être sélectionné alors que dans d'autres cas, tous les choix applicables peuvent être sélectionnés. Autant que possible, veuillez vous limiter au choix offert et évitez d'ajouter des options de façon à ce que les données restent uniformes entre les zecs et qu'elles restent conformes à la structure prédéterminée de la base de données.

- **case à cocher** : une case peut être cochée pour indiquer que la situation décrite s'applique.

- **coordonnée GPS** : dans chaque formulaire il existe un champ pour saisir une coordonnée GPS.

- Sur les appareils Apple, vous devrez connecter le GPS externe par Bluetooth puis enregistrer la coordonnée GPS qui sera fournie par le GPS externe.
- Sur les appareils Android, dans le champ *Coordonnées GPS*, vous devrez sélectionner le symbole . Votre appareil va à ce moment chercher pour la coordonnée GPS et l'inscrire directement dans le champ.

- **date** : vous devrez sélectionner une date sur un calendrier.

- **heure** : vous devrez sélectionner une heure sur une horloge.

- **photo** : l'évaluateur pourra prendre une photo avec son appareil et cette photo sera associée au SIFZ en question.

6.2.Champs à remplir pour un premier inventaire versus une mise à jour

Les champs à remplir lors d'un premier inventaire et lors d'une mise à jour diffèrent légèrement. De plus, il y a des champs dans les formulaires qui doivent être présents dans le formulaire, mais qui ne sont pas à remplir. Ces champs doivent être présents pour que les données qui sont présentement sur le Web ne soient pas perdues lors d'une mise à jour où les données du Web sont téléchargées sur l'appareil, mise à jour sur le terrain lors de l'inventaire et remises sur Web. Pour connaître quels sont les champs à remplir lors d'un premier inventaire ou une mise à jour et quels sont les champs qui ne doivent pas être remplis, veuillez-vous référer aux tableaux de l'Annexe A.

7. Instruction pour la saisie électronique des données avec le système Apple®

Pour effectuer la saisie électronique des données il nécessaire d'avoir une tablette Apple® (ex. iPad Air, iPad mini, iPad Pro) ou un téléphone Apple et l'application mobile Tap Forms HD. Si c'est une tablette qui est utilisée, il est aussi nécessaire d'avoir un récepteur GPS (ex. Garmin Glo) qui se connecte à la tablette par Bluetooth® pour prendre les coordonnées GPS du SIFZ. Le GPS Garmin Glo n'est pas nécessaire lorsqu'un iPhone est utilisé.

Dans les directives ci-dessous, le formulaire Ponceau est utilisé en exemple.



Figure 2. Apple iPad Air.

7.1. Installation et première utilisation

1. Faites l'acquisition d'une tablette Apple® (ex. iPad Air, iPad mini, iPad Pro);
2. Une fois la tablette configurez et prête pour utilisation, il faut s'assurer d'établir le lien Bluetooth entre le GPS Garmin Glo et la tablette iPad. 1. Assurez-vous d'allumer le GPS Garmin Glo. La lumière bleue clignote, ce qui signifie que le GPS cherche à s'apparier avec un autre appareil;
3. Sur la tablette iPad, à l'écran d'accueil, cliquez sur le bouton **Réglages**  ;

4. Dans la colonne de gauche, repérez l'onglet Bluetooth, puis cliqué dessus;
5. Assurez-vous que la fonction est activée, soit  ;
6. Un peu plus bas, la liste des appareils détectés s'affiche. Il ne reste qu'à sélectionner celui débutant par Garmin GLO #...
7. Une fois le lien Bluetooth établi, la lumière bleue du GPS ne clignote plus. La lumière sera bleu solide.
8. À partir de l'écran d'accueil, cliquez sur l'icône de l'App Store  ;
9. Faites une recherche pour l'application Tap Forms HD Organizer and Secure Database;
10. Achetez-la (11.99 \$) et installez-la sur votre tablette;
11. À partir de l'écran principal de l'iPad, ouvrez l'application Tap Forms HD  ;
12. À partir de l'écran d'accueil dans Tap Forms HD, sélectionnez l'icône  dans le coin supérieur droit, puis choisissez l'onglet  Règlages import & export > ;
13. Dans les **Paramètres de l'importation**, assurez-vous que l'encodage du fichier soit « Automatique » et que le séparateurs de colonnes soit « Point virgule ; » ;
14. Dans les **Paramètres d'export**, l'encodage du fichier doit être « Unicode (UTF-8) » le séparateur de colonnes doit être « Point virgule ; ».
15. Faites une nouvelle recherche sur l'App Store. Cette fois-ci, pour l'application DropBox  ;
16. Installez-la gratuitement sur votre tablette;
17. De retour à l'écran principal de votre iPad, cliquez sur l'icône DropBox ;
18. Configurez votre compte et créez-vous un répertoire DropBox;
19. Sur Internet, rendez-vous à l'adresse www.reseauzec.com;
20. Au bas de la page Web, dans le bandeau gris, repérez l'**Espace gestionnaire** et cliquez dessus;

21. Saisissez votre identifiant (courriel) et votre mot de passe dans les espaces respectifs, puis

cliquez sur ;

22. Si vous êtes le responsable de la mise à jour du site Web assurez-vous que vous êtes bien sur l'espace gestionnaire (avec le bandeau vert) et non dans le CMS (gestion du contenu);

23. Dans la section publication, trouvez la section « OUTILS DE GESTION INTÉGRÉE DES RESSOURCES (GIR) » au bas de la page à gauche;

24. Cliquez sur « Formulaires iPad ». Vous y trouverez tous les formulaires créés par Zecs Québec pour un inventaire sur iPad ou iPhone. Les formulaires disponibles sont :

- | | |
|----------------------------|---|
| - Aménagement aquatique | - Location d'embarcations |
| - Barrages aménagés | - Plage |
| - Camping | - Rampes de mise à l'eau |
| - Hébergement | - Sentier motorisé |
| - Lac | - Sentier récréatif |
| - Pêche à gué | - Ponceau (voir guide <i>Méthode</i> |
| - Poste d'accueil | <i>uniforme d'inventaire des traverses de</i> |
| - Attrait | <i>cours d'eau dans les zecs pour détails</i> |
| - Circuit de canot-camping | |

25. Sélectionnez le formulaire souhaité, puis enregistrez-le dans le répertoire DropBox créé à l'étape 8;

26. Cliquez sur l'icône dossier  en haut à droite;

27. Appuyez sur le dossier  Paramètres de l'import , puis sur l'icône  en bas à droite;

28. Naviguez jusqu'à votre répertoire DropBox, puis cliquez sur le fichier *Ponceau.tff* que vous venez d'enregistrer;

29. Appuyez à nouveau sur le dossier  Paramètres de l'import , choisissez le fichier *Ponceau.tff* souhaitez, puis l'option **Importer un fichier**;

30. De retour à l'écran d'accueil de Tap Forms HD (assurez-vous d'être en position verticale avec votre iPad), faites glisser votre doigt de gauche à droite pour faire apparaître la fenêtre des **Formulaires**;

31. Dans le coin supérieur droit, appuyez sur  et sélectionnez  Ponceau parmi les formulaires disponibles;

32. Le gabarit du formulaire Ponceau est désormais prêt pour utilisation.

À noter qu'un seul formulaire ne peut être importé qu'à la fois. Les étapes 20 à 26 devront donc être répétées pour chaque formulaire voulu.

7.2. Exportation des données de Tap Forms HD vers l'ordinateur

1. Une fois votre inventaire (ou la mise à jour des données) terminé dans Tap Forms HD, faites glisser votre doigt de gauche à droite pour faire apparaître la fenêtre des **Formulaires**;

2. Dans la fenêtre de gauche, sélectionner l'icône  dans le coin supérieur droit, puis cliquez sur **Exportez les enregistrements**;

3. De retour à l'écran d'accueil de Tap Forms HD, sélectionner l'icône  en haut à droite;

4. Appuyez sur le dossier  **Exporter**, puis sur le fichier *Ponceau.zip* créé par Tap Forms.

5. Cliquez sur « Envoyer vers le service » et puis cliquez sur « Dropbox ».

6. Une fois que vous avez sélectionné le fichier dans lequel vous voulez sauvegarder que le document *Ponceau.zip*, cliquez sur « Enregistrer sous... » qui est au bas de la fenêtre. Si vous cliquez juste sur « Ok » qui est en haut à droite de l'écran, le fichier ne sera pas sauvé dans Dropbox.

Note : vous pouvez vous envoyer le fichier par courriel au lieu de le sauver dans Dropbox, toutefois, si vous avez pris des photos lors des inventaires, le fichier créé risque d'être beaucoup trop gros pour être envoyé par courriel.

7. De retour au bureau, assurez-vous de sauvegarder le fichier *Ponceau.zip* en lieu sûr. Synchroniser le répertoire DropBox de votre ordinateur ou bien récupérer le courriel que vous vous êtes envoyé;
8. Contactez Zecs Québec et vérifiez de quelle manière il vous est possible de faire parvenir vos données pour qu'elles soient intégrées sur le Web.

7.3.Importation des données Web vers Tap Forms HD – pour une mise à jour des données

1. Depuis votre ordinateur, suivez la procédure (section 10.3, p. 38) pour télécharger des données provenant de la plate-forme cartographique de www.reseauzec.com;
2. Assurez-vous d'enregistrer les données téléchargées dans votre répertoire DropBox;
3. À partir de votre tablette iPad, sélectionner l'icône de Tap Forms HD ;
4. Depuis l'écran d'accueil de Tap Forms HD, sélectionner l'icône  en haut à droite;
5. Appuyez sur le dossier  **Paramètres de l'import**, puis sur l'icône  en bas à droite;
6. Naviguez jusqu'à votre répertoire DropBox, puis sélectionnez le fichier (.csv) contenant vos données téléchargées sur le Web;
7. De retour à l'écran d'accueil de Tap Forms HD (assurez-vous d'être en position verticale avec votre iPad), faites glisser votre doigt de gauche à droite pour faire apparaître la fenêtre des **Formulaires**;
8. Dans le coin supérieur droit, appuyez sur  et sélectionnez  **Ponceau** parmi les formulaires disponibles;

9. Une fois le formulaire  Ponceau ajouté, faites glisser votre doigt de gauche à droite pour faire apparaître la fenêtre des **Formulaires** de nouveau;
10. Dans le coin supérieur droit, sélectionner l'icône , puis choisissez **Importer les enregistrements**;
11. Appuyez sur le dossier  Paramètres de l'import, puis sur le fichier (.csv) contenant vos données téléchargées sur le Web;
12. Appuyez sur , les enregistrements Web sont alors téléchargés dans le formulaire  Ponceau ;
13. Appuyez sur OK. Tous vos enregistrements Web sont désormais accessibles et modifiables sur Tap Forms HD.

7.4. Astuces rapides dans Tap Forms HD

7.4.1. Réglages import & export

Lors de l'importation et de l'exportation de données, un fichier au format CSV est utilisé. Celui-ci possède un encodage qu'il est possible de modifier. Afin de s'assurer que la tablette iPad utilise le même encodage que le logiciel de gestion des ponceaux, Zecs Québec recommande d'utiliser l'encodage UTF-8 en tout temps.

Si le réglage de l'encodage n'a pas été fait lors de l'installation de Tap Forms (section 7.1) :

1. À partir de l'écran d'accueil dans Tap Forms HD, sélectionnez l'icône  dans le coin supérieur droit, puis choisissez l'onglet  Règlages import & export > ;
2. Dans les **Paramètres de l'importation**, assurez-vous que l'encodage du fichier soit Automatique;
3. Dans les **Paramètres d'export**, l'encodage du fichier doit être Unicode (UTF-8).

7.4.2. Dossier Paramètres de l'import

Une fois que le formulaire  Ponceau est importé dans l'application Tap Forms HD, il est fortement recommandé de le laisser dans le dossier  Paramètres de l'import . Si l'utilisateur devait supprimer le formulaire  Ponceau par erreur, il aurait toujours la possibilité de le ré-importer, et ce, sans avoir à être connecté au Wi-Fi. Il en va de même pour un fichier (.csv) contenant vos données téléchargées sur le Web. Il vaut mieux avoir une copie de sauvegarde au cas où un pépin se produirait.

7.4.3. Dossier Exporter

De son côté, le dossier  Exporter contient l'ensemble des fichiers compressés (.zip) des données inventoriées/mises à jour (voir section 8.2). Il n'existe pas de limite quant au nombre de fichiers qui peuvent être emmagasinés à cet endroit. L'utilisateur est donc encouragé à « exporter » ses enregistrements souvent, de manière à se créer plusieurs copies de sauvegarde.

7.4.4. Coordonnées GPS & Garmin Glo

En ce qui concerne le Garmin Glo, il s'agit d'un récepteur GPS, sans écran, de petite taille et qui permet d'obtenir les coordonnées géographiques de l'endroit où vous vous situez.

!!! Attention !!! Lors de la prise de données, il doit être porté par l'utilisateur (ceinture, poche) pour obtenir les coordonnées de localisation du ponceau. Évitez de laisser l'appareil dans votre véhicule !



Figure 3: Récepteur Garmin Glo

N.B. Si vous avez décidé d'utiliser le récepteur Garmin Glo, assurez-vous que l'appareil soit jumelé au iPad par Bluetooth®, et ce, avant son utilisation. De plus, Zeccs Québec recommande aussi d'éteindre la fonction Wi-Fi de votre iPad, dans le but d'obtenir uniquement les coordonnées de l'appareil Garmin Glo.

7.4.5. Pour établir le lien Bluetooth entre le GPS Garmin Glo et la tablette iPad :

1. Assurez-vous d'allumer le GPS Garmin Glo. La lumière bleue clignote, ce qui signifie que le GPS cherche à s'apparier avec un autre appareil;
3. Sur la tablette iPad, à l'écran d'accueil, cliquez sur le bouton **Réglages**  ;
3. Dans la colonne de gauche, repérez l'onglet Bluetooth, puis cliquez dessus;
4. Assurez-vous que la fonction est activée, soit  ;
5. Un peu plus bas, la liste des appareils détectés s'affiche. Il ne reste qu'à sélectionner celui débutant par Garmin GLO #...
6. Une fois le lien Bluetooth établi, la lumière bleue du GPS ne clignote plus. La lumière sera bleu solide.

7.4.6. Valeur par défaut

Étant donné que l'inventaire est souvent réalisé par la même personne, il peut être agaçant de toujours avoir à inscrire la même information pour un champ donné (ex. Évaluateur, Zec, Date). Afin de pallier ce contretemps, Zecs Québec suggère de paramétrer une valeur par défaut pour différents champs. Pour ce faire, vous n'avez qu'à suivre les étapes suivantes :

1. À partir de l'écran d'accueil de Tap Forms HD, sélectionnez l'icône  dans le coin supérieur droit et cliquez sur  Éditer les formulaire , puis sur  Ponceau ;

Pour les champs Évaluateur ou Zec

2. Choisissez le champ *Évaluateur/Zec*, cliquez sur *Options du champ*, puis sur *Valeur par défaut*;
3. Inscrivez une nouvelle valeur et cliquez sur *Enregistrer*.

Pour le champ Date

2. Choisissez le champ *Date* et cliquez sur *Options du champ*;
3. Assurez-vous que l'option *Paramétrer la date du jour* est bel et bien activée.

!!! Attention !!! Avec la procédure décrite précédemment, il vous est possible de modifier les valeurs des différentes listes de choix ou d'associer les vôtres aux divers champs. Zecs Québec vous recommande fortement de ne pas modifier inutilement les listes de choix, afin d'éviter les problèmes lors de l'intégration des données de Tap Forms HD vers la base de données Web et de maintenant l'uniformité des données entre les zecs.

7.4.7. Supprimer tous les enregistrements

Avant de commencer une nouvelle visite terrain, ou lorsque vous venez d'en terminer une, il peut être très pratique d'effacer la totalité des enregistrements contenus dans Tap Forms HD.

Voici les étapes pour y arriver : et qui

1. Depuis l'écran d'accueil de Tap Forms HD (assurez-vous d'être en position verticale avec l'iPad), faites glisser votre doigt de gauche à droite pour faire apparaître la fenêtre des **Formulaires**;
2. Dans la fenêtre de gauche, sélectionner l'icône  dans le coin supérieur droit, puis sélectionnez **Supprimer tous les enregistrements**.

N.B. Lorsque vous utilisez la fonction *Supprimer tous les enregistrements*, celle-ci ne supprime

pas les fichiers qui se retrouvent dans les dossiers  Paramètres de l'import et
 Exporter

7.4.8. Modifier le champ qui permet d'identifier les enregistrements

Lorsqu'il y a une liste d'enregistrements dans un formulaire, ils peuvent être identifiés par différent moyen.

Les enregistrements listés dans un formulaire sont identifiés à l'aide d'un ou deux champs. Par exemple, lorsque des enregistrements sont créés dans le formulaire *Campings*, c'est le nom du camping qui s'affiche dans la liste d'enregistrement. Si vous voulez modifier les données pour un camping, vous pourrez donc retrouver l'enregistrement en question en cherchant par nom de camping. Si vous souhaitez que ce soit au lieu le plan d'eau associé au camping ou encore son numéro d'identifiant, vous pouvez apporter ces changements.

Pour ce faire :

1. Depuis l'écran d'accueil de Tap Forms HD, cliquez sur l'icône  en haut à droite.
2. Sélectionnez « Éditer les formulaires ».

3. Choisissez le formulaire que vous souhaitez éditer.
4. Sélectionnez « Paramètres de Tri et Groupage ».
5. Vous aurez l'option de modifier les champs de tri. Dans le premier champ de tri, il y aura déjà une variable de sélectionnée. En cliquant sur la variable inscrite, vous aurez la liste de l'ensemble des variables et vous pourrez en choisir une autre. En choisissant le triangle vers le haut , les données seront triées du plus petit au plus grand ou en ordre alphabétique, en choisissant le triangle vers le bas , les données seront triées du plus grand au plus petit ou de z à a.
6. Vous pouvez ajouter une deuxième et même une troisième variable par laquelle les enregistrements seront triés et affichés.

7.4.9. Extraire les documents d'un fichier .ZIP (fichier compressé)

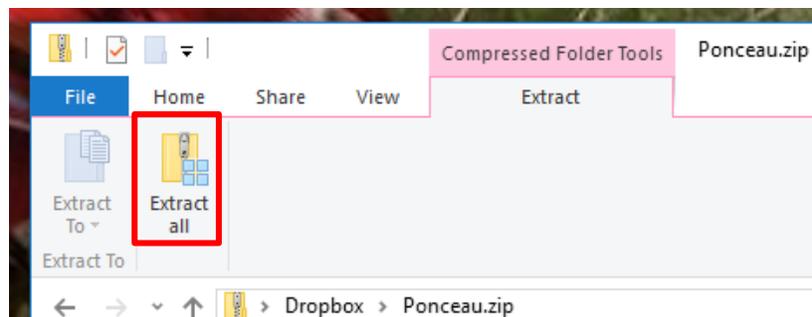
Le fichier créer par Tap Forms HD est un fichier compressé « .ZIP » qui contient un document Excel (.csv) et un fichier avec toutes les photos. Un fichier compressé est représenté par le



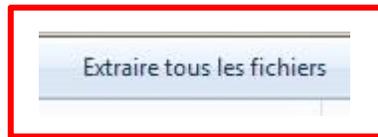
symbole :  .Avant de pouvoir ouvrir ce fichier Excel sur votre ordinateur pour y travailler, il faut extraire les documents du fichier compressé « .ZIP ».

Pour ouvrir un fichier compressé :

1. Trouver le fichier *Ponceau.zip* sur votre ordinateur dans vos dossiers.
2. Double cliquez sur le fichier pour l'ouvrir et voir le contenu.
3. Cliquez sur « Extraire tous les fichiers »



ou



selon votre ordinateur.

4. Cliquez sur « Extraire » au bas de la fenêtre qui s'est ouverte. Habituellement une nouvelle fenêtre va s'ouvrir avec le fichier décompressé.

5. À l'endroit où se trouve le fichier *Ponceau.zip* vous devriez aussi avoir maintenant un fichier *Ponceau* (qui n'a pas l'extension « .zip » au bout).

7.4.10. Ouvrir un fichier CSV (résultat de l'export) dans Excel

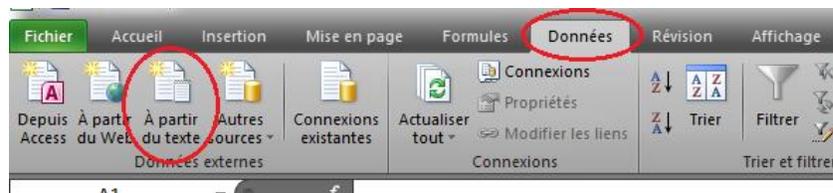
Tap Forms HD crée un fichier ZIP, qui contient le CSV et un dossier avec photo. Si ce n'est pas déjà fait, veuillez extraire le contenu du fichier ZIP pour pouvoir travailler avec par la suite.

Lorsque vous ouvrez le fichier dans Excel, il risque de ne pas être utilisable sans modifications. Les lettres avec des accents vont s'afficher avec des drôles de caractères.

Date de rÃ©	Nettoyage d	Date du nett	FrayÃre nat	FrayÃre am	Seuil amÃ©
	Non		Non	Oui	Non

Pour régler le problème, veuillez suivre ces étapes :

1. Ouvrir Excel pour avoir une feuille de travail vide;
2. Sélectionnez l'onglet *Données* et ensuite l'outil *À partir du texte*;



3. Naviguez dans vos fichiers pour sélectionner le fichier CSV que l'application vous a créé;
4. Une fois le fichier CSV sélectionné dans vos fichiers, cliquez sur *Importer* en bas à droite de la fenêtre;
5. Cochez l'option *Délimité* (l'option *Largeur fixe* va se décocher automatiquement);

6. Pour *Origine du fichier*, cliquez sur la flèche vers le bas pour avoir toutes les options. Vous devrez vous choisir l'option 65001 : Unicode (UTF-8);
7. Sélectionnez *Suivant*;
8. Sous l'option *Séparateurs*, assurez-vous que seulement l'option *Point-virgule* soit cochée et puis cliquez sur *Terminer*;
9. Sous *Insérer les données dans – Feuille de calcul existante* : assurez-vous qu'il soit écrit = $\$A\1 puis cliquez sur OK;
10. Les données vont s'insérer dans la première cellule du fichier Excel ouvert.

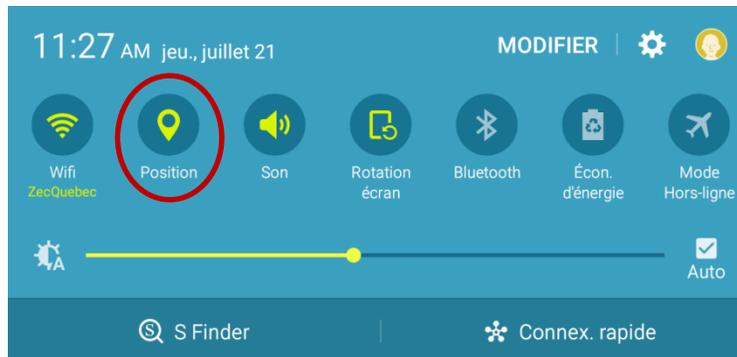
8. Instruction pour la saisie électronique des données avec le système Android[®]

Pour effectuer la saisie électronique des données il est nécessaire d'avoir une tablette Android[®] ou un téléphone intelligent Android et l'application mobile Memento Database.

Dans les directives ci-dessous, le formulaire Traverse des cours d'eau (Ponceau) est utilisé en exemple.

8.1. Installation et première utilisation

1. Faites l'acquisition d'une tablette Android[®] (ex. Samsung, Lenovo, Acer, Asus);
2. Une fois la tablette configurée et prête à utiliser, il faut s'assurer que le GPS interne soit allumé. À partir du haut de l'écran, glissez votre doigt du haut vers le bas pour faire ouvrir une fenêtre et cliquez sur « Position » pour que le bouton soit jaune (ou bleu) et non gris pâle.



3. Assurez-vous d'avoir un compte Google Gmail. Autrement, rendez-vous sur le Web et créez-vous un compte gratuitement;
4. À partir de l'écran d'accueil de votre tablette Android, cliquez sur Google Play Store , puis associez votre compte Gmail;
5. Une fois votre compte associé, faites une recherche pour l'application Memento Database (v. 3.9.6);
6. Installez-la gratuitement sur votre tablette;
7. De retour à l'écran principal de votre tablette, cliquez sur l'icône de Memento Database ;
8. Une fois dans l'application, faites glisser votre doigt de gauche à droite pour faire apparaître un panneau;
9. Parmi les options, sélectionnez le Catalogue de modèles ;
10. Dans la nouvelle fenêtre, cliquez sur la loupe , puis faites une recherche pour *Traverses de cours d'eau*;
11. Assurez-vous que le formulaire soit créé par RéseauZec, puis cliquez dessus;
12. Dans le coin inférieur droit, cliquez sur le bouton  pour télécharger le formulaire *Traverses de cours d'eau*;
13. De retour à l'écran principal de l'application Memento Database, le formulaire *Traverses de cours d'eau* est maintenant affiché;

14. Au niveau du formulaire, cliquez sur le  pour créer un nouvel enregistrement, débutant ainsi l'inventaire.

8.2. Exportation des données de Memento Database vers l'ordinateur

1. Une fois votre inventaire terminé, retournez à l'écran d'accueil de l'application Memento Database;
2. Cliquez sur , puis sélectionnez *Lier à Google Sheets*;
3. Assurez-vous de créer un nouveau document (*Lier à un nouveau document*) et que l'option *Téléverser les fichiers (images) liés aux enregistrements vers le nuage* soit cochée, puis cliquez sur OK;
4. De retour au bureau, connectez-vous à votre compte Gmail et rendez-vous dans la section  Drive ;
5. Sauvegardez vos fichiers en lieu sûr sur votre ordinateur;
6. Contactez Zecs Québec et vérifiez de quelle manière il vous est possible de faire parvenir vos données pour qu'elles soient intégrées sur le Web.

8.3. Importation des données Web vers Memento Database – pour une mise à jour des données

1. Depuis votre ordinateur, suivez la procédure (section 10.3, p. 38) pour télécharger des données provenant de la plate-forme cartographique de www.reseauzec.com;
2. Connectez-vous à votre compte Gmail et rendez-vous dans la section Drive (ou Disque)



3. Sauvegardez le fichier CSV téléchargé dans Google Drive (ou Disque) . Pour y sauvegarder le fichier, cliquer à droite sur votre souris et cliquer sur « Téléverser des fichiers »

. Dans la fenêtre qui s'est ouverte, naviguez jusqu'au fichier télécharger pour le sélectionner et l'ouvrir dans Google Drive;

4. Depuis votre tablette ou téléphone Android, ouvrez l'application Google Drive (ou Disque)



5. Une fois l'application ouverte, cliquez sur  au coin droit du fichier CSV que vous souhaitez importer dans un formulaire;

6. Sélectionnez « Télécharger »  Télécharger ;

7. Ouvrez l'application Memento Database en cliquant sur l'icône  ;

Si le formulaire qui vous avez de besoin pour la mise à jour des données n'est pas encore téléchargé, veuillez suivre les étapes ci-dessous. Si le formulaire est déjà téléchargé sur votre appareil, sautez à l'étape 14.

8. Une fois dans l'application, faites glisser votre doigt de gauche à droite pour faire apparaître un panneau;

9. Parmi les options, sélectionnez le Catalogue de modèles  ;

10. Dans la nouvelle fenêtre, cliquez sur la loupe , puis faites une recherche pour le formulaire voulu, par exemple : *Traverses de cours d'eau*. Les formulaires disponibles sont

- Poste d'accueil
- Camping
- Hébergement
- Attrait
- Rampe de mise à l'eau
- Location d'embarcations
- Pêche à gué
- Plage
- Lac
- Barrage aménagé
- Circuit canot-camping
- Sentier motorisé
- Sentier récréatif
- Aménagement aquatique
- Traverses de cours d'eau (voir guide *Méthode uniforme d'inventaire des traverses de cours d'eau dans les zecs* pour détails)

11. Assurez-vous que le formulaire soit créé par ReseauZec, puis cliquez dessus;

12. Dans le coin inférieur droit, cliquez sur le bouton  pour télécharger le formulaire;

13. De retour à l'écran principal de l'application Memento Database, le formulaire choisi (ex. *Traverses de cours d'eau*) est maintenant affiché;

14. Cliquez sur le formulaire voulu pour l'ouvrir;

15. Cliquez sur  dans le coin en haut à droite;

16. Cliquez sur « Importer et exporter »;

17. Cliquez sur « Importer depuis un fichier .csv »;

18. Naviguez dans vos dossiers pour trouver le fichier CSV que vous venez de télécharger. Il sera probablement dans le fichier « Downloads » ou « Téléchargements »;

19. Sélectionnez le fichier et cliquez sur le crochet  en haut à droite;

20. Dans le champ « Délimiteur de champ » inscrivez « ; » et dans le champ « Marqueur de

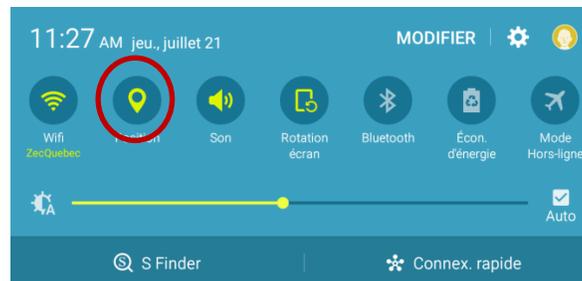
texte » laissez « " » ; _____ " _____ et cliquez sur « Importer » **IMPORTER** ;

21. Une fenêtre va s'afficher vous indiquant combien d'enregistrements ont été insérés dans le formulaire et s'il y a eu des erreurs d'importation;
22. Tous vos enregistrements Web sont désormais accessibles et modifiables sur Memento Database.

8.4. Astuces rapides dans Memento Database

8.4.1. Coordonnées GPS

Avant de pouvoir prendre une coordonnée GPS, assurez-vous que le GPS soit allumé. À partir du haut de l'écran, glissez votre doigt du haut vers le bas pour faire ouvrir une fenêtre et cliquer sur « Position » pour que le bouton soit jaune (ou bleu) et non gris pâle.



Dans les champs *Coordonnées GPS*, il y a deux symboles (ou bouton), qui permettent à l'utilisateur de saisir les coordonnées GPS.

-  : En cliquant sur ce symbole, l'appareil va saisir les coordonnées GPS automatiquement et les inscrire dans le champ. **Aucune connexion internet n'est nécessaire.**
-  : En cliquant sur ce symbole, une carte va s'ouvrir. Lorsque la carte s'ouvre, un point devrait déjà s'afficher pour vous indiquer où vous êtes selon le GPS, si ce point est correct, cliquez sur le point, sinon cliquez où le point devrait s'afficher. Une fois le point sélectionné, cliquez sur le crochet en face de Coordonnées GPS en haut à droite de l'écran  **Coordonnées GPS**. **Cette méthode nécessite une connexion internet.**

8.4.2. Valeur par défaut

Étant donné que l'inventaire est souvent réalisé par la même personne, il peut être agaçant de toujours avoir à inscrire la même information pour un champ donné (ex. Évaluateur, Zec, Date). Afin de pallier ce contretemps, Zecs Québec suggère de paramétrer une valeur par défaut pour différents champs. Pour ce faire, vous n'avez qu'à suivre les étapes suivantes :

1. À partir de l'écran d'accueil de Memento Database, sélectionnez l'icône  dans le coin supérieur droit du formulaire voulu, puis cliquez sur Modifier;

Pour les champs Évaluateur ou Zec

2. Choisissez le champ *Évaluateur/Zec*, cliquez à droite sur *Editer*, puis sur *Valeur par défaut*;
3. Inscrivez une nouvelle valeur et cliquez sur *OK*.

Pour le champ Date

2. Choisissez le champ *Date* et cliquez sur *Editer*;
3. Assurez-vous que sous l'option Valeur par défaut, *Date courante par défaut* soit bel et bien activé.

!!! Attention !!! Avec la procédure décrite précédemment, il vous est possible de modifier les valeurs des différentes listes de choix ou d'associer les vôtres aux divers champs. Zecs Québec vous recommande fortement de ne pas modifier inutilement les listes de choix, afin d'éviter les problèmes lors de l'intégration des données de Tap Forms HD vers la base de données Web.

8.4.3. Supprimer tous les enregistrements

Avant de commencer une nouvelle visite terrain, ou lorsque vous venez d'en terminer une, il peut être très pratique d'effacer la totalité des enregistrements contenus dans Memento Database. Voici les étapes pour y arriver :

1. Depuis l'écran d'accueil de Memento Database, cliquez sur le formulaire;
2. Dans le bandeau supérieur, cliquez sur , puis sur Paramètres;
3. Sélectionnez *Effacement de la base* pour supprimer tous les enregistrements de ce formulaire.

8.4.4. Modifier le champ qui permet d'identifier les enregistrements

Lorsqu'il y a une liste d'enregistrements dans un formulaire, ils peuvent être identifiés par différent moyen.

Les enregistrements listés dans un formulaire sont identifiés à l'aide d'un ou deux champs. Par exemple, lorsque des enregistrements sont créés dans le formulaire Campings, c'est le nom du camping qui s'affiche dans la liste d'enregistrement. Si vous souhaitez que ce soit par exemple au lieu le plan d'eau associé au camping ou encore son numéro d'identifiant, vous pouvez apporter ces changements.

Pour ce faire :

1. Sélectionner le formulaire pour lequel vous souhaitez apporter des modifications à l'affichage des enregistrements.
2. Cliquez en haut à droite sur  et Modifier la base. Une liste des variables dans le formulaire va s'afficher. Si à gauche d'une variable vous voyez «Nom », c'est qu'il s'agit de la variable utilisée pour décrire les enregistrements dans la liste d'enregistrements.
3. Identifiez la variable que vous voulez utiliser pour décrire les enregistrements.
4. Cliquez sur la ligne de la variable choisie.
5. Sous Options d'affichage – Afficher dans la liste comme, cliquez sur la flèche vers le bas.
6. Choisissez l'option « Identifiant des enregistrements » et cliquez sur OK.

7. Cliquez sur la ligne de la variable qui servait initialement comme description des enregistrements et pour laquelle il est encore écrit « Nom » au bout de la ligne.
8. Sous Options d'affichage – Afficher dans la liste comme, cliquez sur la flèche vers le bas.
9. Choisissez l'option « Champ standard ».
10. Une fois terminé, cliquez sur le crochet en haut à gauche juste devant « Modifier une base » afin d'enregistrer les modifications.

8.4.5. Extraire les documents d'un fichier .ZIP (fichier compressé)

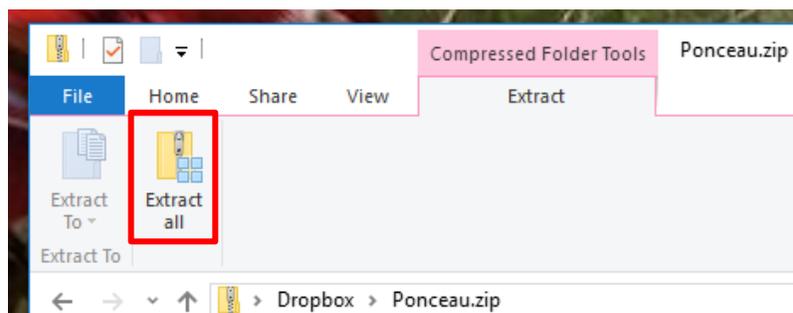
Le fichier créé par Tap Forms HD est un fichier compressé « .ZIP » qui contient un document Excel (.csv) et un fichier avec toutes les photos. Un fichier compressé est représenté par le



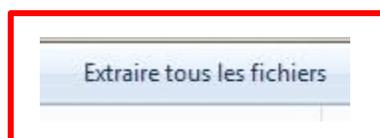
symbole : . Avant de pouvoir ouvrir ce fichier Excel sur votre ordinateur pour y travailler, il faut extraire les documents du fichier compressé « .ZIP ».

Pour ouvrir un fichier compressé :

1. Trouver le fichier *Ponceau.zip* sur votre ordinateur dans vos dossiers.
2. Double cliquez sur le fichier pour l'ouvrir et voir le contenu.
3. Cliquez sur « Extraire tous les fichiers »



ou



selon votre ordinateur.

4. Cliquez sur « Extraire » au bas de la fenêtre qui s'est ouverte. Habituellement une nouvelle fenêtre va s'ouvrir avec le fichier décompressé.

5. À l'endroit où se trouve le fichier *Ponceau.zip* vous devriez aussi avoir maintenant un fichier *Ponceau* (qui n'a pas l'extension « .zip » au bout).

8.4.6. Ouvrir un fichier CSV dans Excel

Il est possible d'exporter les enregistrements dans un fichier CSV, un format de fichier qui peut être ouvert avec Excel.

Lorsque le formulaire est ouvert et que vous voyez la liste d'enregistrement, cliquez en haut à droite sur  et ensuite *Importer et exporter ...*. Choisissez *Exporter vers un fichier .csv*. Sous répertoire, l'application vous indique à quel endroit sera sauvegardé le fichier sur votre appareil.

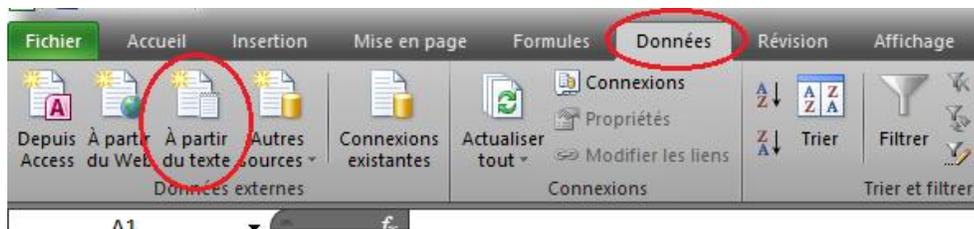
Vous pouvez choisir un autre endroit en cliquant sur . Vous pouvez également changer le nom du fichier si celui proposé ne vous convient pas. Une fois que vous cliquez sur OK vous pouvez aller dans vos fichiers pour trouver le fichier CSV nouvellement créé et ensuite l'ouvrir sur votre appareil ou le transférer sur votre ordinateur.

Lorsque vous ouvrez le fichier dans Excel, il risque de ne pas être utilisable sans modifications. Vous verrez quelque chose comme suit; où les champs sont tous dans une colonne et séparés par des virgules et les lettres avec des accents s'affichent avec des drôles de caractères.

	A	B	C	D	E	F	G	H				
1	Nom de l'att	Identifiant	Zec	Date d'inventaire	Date de mise à jour	Coordonn	es GP					
2	Tour d'observation	Zecs Qu	bec	16-07-06	46.7965153,-71.2610979	Voiture	true	false				
3	Chute	Zecs Qu	bec	16-07-06		V	hicule	4 roues motrices	true	false	false	t

Pour régler le problème, veuillez suivre ces étapes :

11. Ouvrir Excel pour avoir une feuille de travail vide;
12. Sélectionnez l'onglet *Données* et ensuite l'outil *À partir du texte*;



13. Naviguez dans vos fichiers pour sélectionner le fichier CSV que l'application vous a créé;
14. Une fois le fichier CSV sélectionné dans vos fichiers, cliquez sur *Importer* en bas à droite de la fenêtre;
15. Cochez l'option *Délimité* (l'option *Largeur fixe* va se décocher automatiquement);
16. Pour *Origine du fichier*, cliquez sur la flèche vers le bas pour avoir toutes les options. Vous devrez vous choisir l'option 65001 : Unicode (UTF-8);
17. Sélectionnez *Suivant*;
18. Sous l'option *Séparateurs*, assurez-vous que seulement l'option *Virgule* soit cochée et puis cliquez sur *Terminer*;
19. Sous *Insérer les données dans – Feuille de calcul existante* : assurez-vous qu'il soit écrit $=\$A\1 puis cliquez sur OK;
20. Les données vont s'insérer dans la première cellule du fichier Excel ouvert.

9. Tracer un parcours

Contrairement à la plupart des SIFZ, les couches :

- circuits de canot-camping
- sentiers motorisés
- sentiers récréatifs

ne sont pas représentées par des points, mais plutôt par des lignes.

Si la zec possède un GPS portable, vous pouvez enregistrer votre parcours avec l'appareil. Une fois le parcours enregistré, vous pouvez inscrire le nom de l'enregistrement dans le champ *Nom du tracé* dans les formulaires prévus pour l'inventaire circuits de canot-camping, sentiers motorisés et sentiers récréatifs afin d'associer le tracé GPS et le formulaire avec la description du parcours ou sentier.

Une méthode permettant d'effectuer des tracés directement avec un appareil iOS (Apple) ou Android est à venir. Zecs Québec vous invite à communiquer avec eux pour discuter des possibilités qui s'offrent à vous.

10. Base de données des SIFZ sur le Web

L'ensemble des données relatives aux SIFZ est visualisable sur le site Web www.reseauzec.com/carte. Il est possible d'ajouter, modifier et télécharger ces données. Avant de pouvoir accéder à l'ensemble des options décrites ci-après, la zec doit tout d'abord s'assurer d'être connectée à l'Espace gestionnaire et posséder les droits nécessaires pour modifier le contenu de la cartographie Web. Si vous ne possédez pas les droits nécessaires, contactez Zecs Québec pour les obtenir. À noter qu'une seule personne par zec possède ces droits. Autrement, la procédure pour accéder à la cartographie Web est la suivante :

1. Sur Internet, rendez-vous à l'adresse www.reseauzec.com;
2. Au bas de la page Web, dans le bandeau gris, repérez l'**Espace gestionnaire** et cliquez dessus;
3. Saisissez votre identifiant (courriel) et votre mot de passe dans les espaces respectifs, puis cliquez sur ;
4. Une fois connecté, cliquez sur Cartographie avancée dans le bandeau vert. À noter, si vous êtes le responsable de la mise à jour du site Web, lorsque vous vous connectez à l'espace gestionnaire vous arrivez dans le CMS où vous pouvez cliquer sur «Cartographie», sous **Externe**, dans le Tableau de bord (situé à gauche de l'écran) ou vous dirigez vers l'espace gestionnaire;
5. Vous êtes désormais sur la cartographie Web (voir Figure 4).

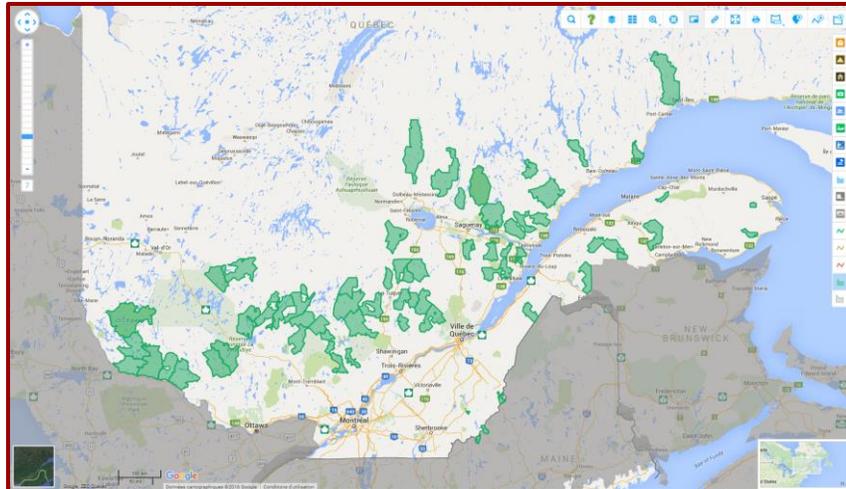
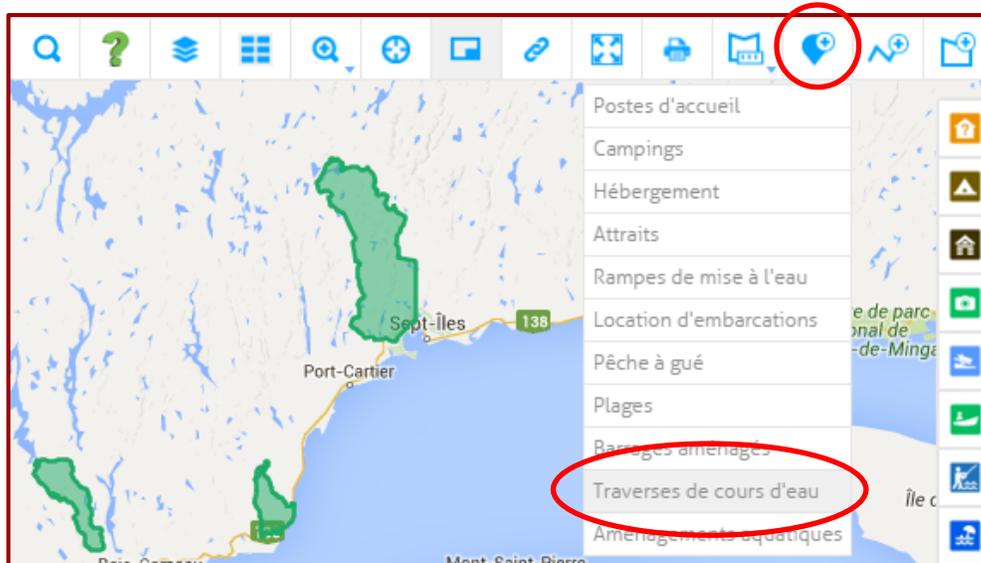


Figure 4 : Aperçu du Web cartographique

10.1. Ajouter un nouvel enregistrement

Suite à un inventaire terrain (numérique ou papier) ou une mise à jour, il arrive que l'on doive ajouter manuellement des enregistrements sur la carte Web. La procédure à suivre est la suivante :

1. À partir du bandeau d'outils (en haut à droite), cliquez sur l'icône  (Dessiner un point), puis sur la catégorie de SIFZ désirée (ex. Traverse de cours d'eau);



2. Pointez l'endroit où vous souhaitez ajouter une traverse de cours d'eau puis cliquez;

3. Une fiche de saisie apparaîtra. Assurez-vous de la compléter correctement (voir Annexe A) puis cliquez sur [Enregistrer](#);
4. Le nouvel enregistrement est désormais créé.

10.2. Modifier un enregistrement existant

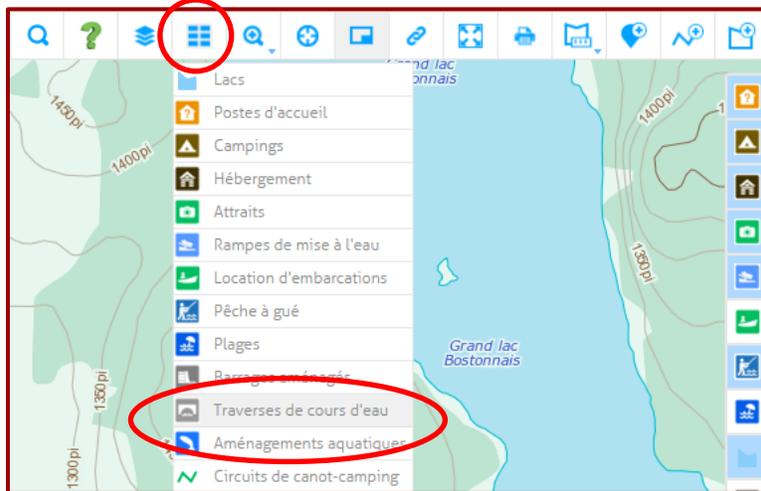
Il existe deux techniques pour trouver un enregistrement existant. L'une consiste à naviguer sur la carte Web pour retrouver visuellement l'enregistrement (Technique #1) alors que l'autre prévoit de rechercher l'enregistrement dans la couche de données parmi tous les enregistrements (Technique #2).

10.2.1. Technique #1 : Recherche d'un enregistrement directement sur la carte Web

1. Tout d'abord, il faut activer la couche des Traverses de cours d'eau. Pour y arriver, repérez l'icône  dans la colonne de droite puis cliquez dessus (désormais, toutes les traverses de cours d'eau sont affichées sur la carte Web);
2. Déplacez la carte Web à l'aide de votre curseur pour repérer l'enregistrement que vous cherchez. Vous pouvez double-cliquer (ou utilisez l'outil de zoom à gauche de l'écran) pour agrandir une portion spécifique de la carte Web;
3. Une fois l'enregistrement trouvé, cliquez sur l'icône  pour faire apparaître la fiche d'enregistrement;
4. Au bas de la fiche d'enregistrement, cliquez sur...
 - [Gérer les photos](#) : pour modifier les photos visibles
 - [Modifier](#) : pour remplacer le contenu de la fiche d'enregistrement
 - [Déplacer](#) : pour replacer la traverse de cours d'eau au bon endroit
 - [Supprimer](#) : pour effacer la traverse de cours d'eau
5. Pour l'option [Modifier](#), assurez-vous de cliquer sur [Enregistrer](#) avant de fermer la fenêtre.

10.2.2. Technique #2 : Recherche d'un enregistrement à partir du Tableau de données

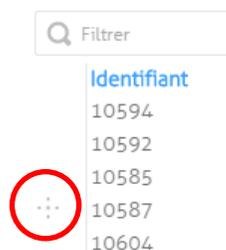
1. À partir du bandeau d'outils (en haut à droite), cliquez sur l'icône  (Tableau de données), puis sur Traverses de cours d'eau;



2. À l'aide de l'outil de recherche, il est possible de restreindre le nombre d'enregistrements à afficher (pour une région spécifique, une zec, un chemin, etc.). Une fois les critères de recherche sélectionnés, cliquez sur  pour que l'engin de recherche effectue la requête;



3. Une fois la recherche appliquée, les résultats s'affichent à l'écran. Il est alors possible de cliquer sur l'icône  dans la colonne (à gauche de l'enregistrement) afin de recentrer le fond de la carte Web sur l'enregistrement sélectionné;



4. Il ne reste donc qu'à fermer le Tableau des données et cliquer sur l'enregistrement souhaité.

N.B. Si vous avez cliqué sur l'icône , l'enregistrement devrait se situer au centre de votre écran;

5. Lorsque vous cliquer sur l'icône , la fiche d'enregistrement apparaît à l'écran;

6. Au bas de la fiche d'enregistrement, cliquez sur...

[Gérer les photos](#) : pour modifier les photos visibles

[Modifier](#) : pour remplacer le contenu de la fiche d'enregistrement

[Déplacer](#) : pour replacer la traverse de cours d'eau au bon endroit

[Supprimer](#) : pour effacer la traverse de cours d'eau

7. Pour l'option [Modifier](#), assurez-vous de cliquer sur [Enregistrer](#) avant de fermer la fenêtre.

10.3. Télécharger des enregistrements

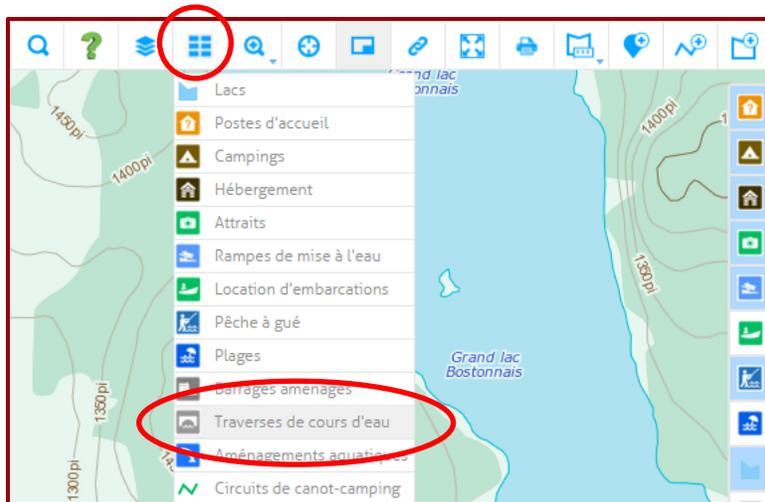
Lorsque les données sont présentes sur la carte Web, il est possible de les télécharger en CSV pour les lire directement dans votre appareil numérique pour les mettre à jour voir

- section 7.3 (p. 22) pour la méthode sur un appareil Apple

- section 8.3 (p.31) pour la méthode sur un appareil Android

Les données peuvent également être téléchargées en SHAPEFILE pour créer des cartes de travail à partir d'un Système d'Information Géographique (ex. ArcGIS ou QGIS). La procédure de téléchargement est la suivante :

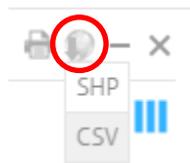
1. À partir du bandeau d'outils (en haut à droite), cliquez sur l'icône  (Tableau de données), puis sur Traverses de cours d'eau;



2. À l'aide de l'outil de recherche, spécifiez le nombre d'enregistrements à afficher (pour une région spécifique, une zec, un chemin, etc.). Une fois les critères de recherche sélectionnée, cliquez sur  pour que l'engin de recherche effectue la requête;



3. Une fois la recherche appliquée, les résultats s'affichent à l'écran. Il est alors possible de les télécharger en cliquant sur l'icône  (situé dans le coin supérieur droit du tableau);



4. L'utilisateur peut alors choisir le format des enregistrements qu'il désire télécharger. Pour une mise à jour des enregistrements via tablette iPad ou Android, il faut choisir le format CSV.

Annexe A. Tableaux détaillés des paramètres à saisir

À noter : quelques champs dans les formulaires ne sont pas à remplir lorsqu'il s'agit d'un premier inventaire, mais ils sont à vérifier dans le cas d'une mise à jour des données, par exemple, c'est le cas pour le champ *Date de mise à jour*. Dans le cas de certains champs, ceux-ci ne seront jamais à remplir. Ce sont des champs qui contiennent de l'information autrefois amassées, par exemple, *Numéro de SIFZ mais qui doit demeurer*. Ces champs doivent être présents dans le formulaire pour ne pas perdre cette information dans le cas d'une mise à jour où les données sont prises du Web, mise à jour dans un appareil, et remise dans la base de données.

Les champs à saisir lors d'un premier inventaire sont identifiés à l'aide d'un « x » dans la colonne *À saisir lors du premier inventaire*.

Les champs à saisir lors d'une mise à jour sont identifiés à l'aide d'un « x » dans la colonne *À saisir lors de la mise à jour*.

Les champs qui doivent demeurer dans le formulaire, mais pour lesquelles rien ne doit y être inséré n'ont pas de « x » dans les colonnes *À saisir lors du premier inventaire* et *À saisir lors de la mise à jour*.

Poste d'accueil

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors	
			du premier inventaire	de la mise à jour
Nom du poste	texte	Le nom du poste d'accueil.	X	
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importées. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.		
Zec	texte	Le nom de la zec.	X	
Date d'inventaire	date	La date du premier inventaire.	X	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.		X
Coordonnées GPS	nombre décimal	La coordonnée GPS du poste d'accueil.	X	
Poste principal	case à cocher	Est-ce que ce poste d'accueil est le poste d'accueil principal de la zec?	X	x
Appartient à la zec	case à cocher	Est-ce que le poste d'accueil appartient à la zec? Si oui, cochez la case.	X	x
Situé dans un commerce	texte	Est-ce que le poste d'accueil est situé dans un commerce ? Si oui, précisez.	X	x
Téléphone	texte	Le numéro de téléphone du poste d'accueil.	X	x
Argent comptant	case à cocher	Est-ce que le poste d'accueil accepte l'argent comptant comme mode de paiement ? Si oui, cochez la case.	x	x
Débit	case à cocher	Est-ce que le poste d'accueil accepte des cartes de débit comme mode de paiement ? Si oui, cochez la case.	x	x
Chèque	case à cocher	Est-ce que le poste d'accueil accepte les chèques comme mode de paiement ? Si oui, cochez la case.	x	x
Visa	case à cocher	Est-ce que le poste d'accueil accepte les cartes Visa comme mode de paiement ? Si oui, cochez la case.	x	x
MasterCard	case à cocher	Est-ce que le poste d'accueil accepte les cartes MasterCard comme mode de paiement ? Si oui, cochez la case.	x	x
American Express	case à cocher	Est-ce que le poste d'accueil accepte les cartes American Express comme mode de paiement ? Si oui, cochez la case.	x	x
PayPal	case à cocher	Est-ce que le poste d'accueil utilise PayPal comme mode de paiement ? Si oui, cochez la case.	x	x

Accessibilité	liste de choix	Le poste d'accueil est accessible par quel moyen de transport ? <ul style="list-style-type: none"> - Voiture - Véhicule à 4 roues motrices - VTT 	x	x
Distance depuis un chemin asphalté (km)	nombre décimal	Le poste d'accueil se situe à quelle distance d'un chemin asphalté (km) ?	x	x
Comment s'y rendre	texte	Les directives pour se rendre au poste d'accueil.	X	x
Ventes	liste de choix	Les services de ventes offerts au poste d'accueil, cochez tous les choix qui s'appliquent : 1 ; Enregistrement des personnes 2 ; Émission des droits journaliers de chasse et de pêche 3 ; Émission des droits de circulation 4 ; Émission de carte de membre 6 ; Carte papier du territoire 7 ; Articles de pêche 8 ; Articles de chasse 9 ; Articles promotionnels 13 ; Permis de pêche provinciaux 14 ; Forfait de chasse et de pêche À noter : si vous avez importé des données dans le formulaire à partir de la carte Web, vous verrez aussi les options 1 à 14. Dans la base de données, les informations sont stockées sous format numérique. Ces numéros correspondent aux numéros que vous voyez ci-dessus. Vous n'avez pas à vous préoccuper de ces options.	X	x
Location	liste de choix	Les services de location offerts au poste d'accueil, cochez tous les choix qui s'appliquent : 4 ; Chaloupe et accessoires 5 ; Autre type d'embarcation 6 ; Moteur hors-bord 10 ; Emplacement de camping 11 ; Chalet 12 ; Autre type d'hébergement À noter : si vous avez importé des données dans le formulaire à partir de la carte Web, vous verrez aussi les options 4, 5, 6, 10, 11 et 12. Dans la base de données, les informations sont stockées sous format numérique. Ces numéros correspondent aux numéros que vous voyez ci-dessus. Vous n'avez pas à vous préoccuper de ces options.	X	x
Autres services	liste de choix	Les autres services offerts au poste d'accueil, cochez tous les choix qui s'appliquent : 1 ; Station d'enregistrement du gros gibier 2 ; Dépanneur 3 ; Restaurant 4 ; Téléphone 5 ; Toilettes 6 ; Douches et bloc sanitaire 7 ; Station de vidange d'eaux usées 8 ; Stationnement de longue durée	X	x

		<p>9 ; Communications radio 10 ; Toilettes sèches 11 ; Emplacement pour feu 12 ; Internet 13 ; Table à pique-nique 14 ; Eau courante 15 ; Électricité</p> <p>À noter : si vous avez importé des données dans le formulaire à partir de la carte Web, vous verrez aussi les options 1 à 15. Dans la base de données, les informations sont stockées sous format numérique. Ces numéros correspondent aux numéros que vous voyez ci-dessus. Vous n'avez pas à vous préoccuper de ces options.</p>		
Année des investissements	texte	L'année, ou les années, où il y a eu de l'argent d'investi dans le poste d'accueil.	X	x
Investissements	texte	Le, ou les montants, investis dans le poste d'accueil.	X	x
Commentaires	texte	Tout commentaire ou particularité à préciser quant au poste d'accueil. Si les commentaires concernent l'horaire du poste d'accueil, ces informations devraient plutôt être mises dans le champ <i>Détails horaire</i> (voir plus bas).	X	x
Début de la période d'été	date	La date de début de la période d'été. Cette date correspond l'ouverture de la zec au printemps (pour celles qui ferment en hiver).	X	x
Fin de la période d'été	date	La date de fin de la période d'été. Cette date devrait correspondre, dans la plupart des cas, à la date d'ouverture de la chasse au gros gibier.	X	x
Heure d'ouverture pendant l'été	heure	L'heure d'ouverture du poste d'accueil pendant la période d'été.	X	x
Heure de fermeture pendant l'été	heure	L'heure de fermeture du poste d'accueil pendant la période d'été.	X	x
Auto-enregistrement pendant l'été	texte	<p>Est-ce qu'il y a de l'auto-enregistrement pendant l'été ?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obligatoire pour tous - Exclusif aux membres - Non 	x	x
Début de la chasse au gros gibier	date	La date de début de la chasse au gros gibier.	X	x
Fin de la chasse au gros gibier	date	La date de fin de la chasse au gros gibier.	X	x
Heure d'ouverture pendant la chasse au gros gibier	heure	L'heure d'ouverture du poste d'accueil pendant la période de chasse au gros gibier.	X	x
Heure de fermeture pendant la chasse au gros gibier	heure	L'heure de fermeture du poste d'accueil pendant la période de chasse au gros gibier.	X	x

Auto-enregistrement pendant la chasse au gros gibier	texte	Est-ce qu'il y a de l'auto-enregistrement pendant la période de chasse au gros gibier ? – Obligatoire pour tous – Exclusif aux membres – Non	x	x
Début de la période hors saison	date	La date de début de la période hors saison. Cette date devrait correspondre à la fin de la période de chasse au gros gibier et au moment où la plupart des zecs ferment pour l'hiver.	X	x
Fin de la période hors saison	date	La date de fin de la période hors saison. Cette date correspond au début de la période d'été avec l'ouverture de la zec au printemps, pour celles qui étaient fermées pendant l'hiver.	X	x
Heure d'ouverture pendant la période hors saison	heure	L'heure d'ouverture du poste d'accueil pendant la période hors saison.	X	x
Heure de fermeture pendant la période hors saison	heure	L'heure de fermeture du poste d'accueil pendant la période hors saison.	X	x
Auto-enregistrement pendant la période hors saison	texte	Est-ce qu'il y a de l'auto-enregistrement pendant la période hors saison ? – Obligatoire pour tous – Exclusif aux membres – Non	x	x
Détails horaire	texte	Toute information supplémentaire qui doit être précisée quant à l'horaire du poste d'accueil.	X	x
Photo 1	photo	Ce champ vous permet de prendre une photo du poste d'accueil.	x	x
Photo 2	photo	Ce champ vous permet de prendre une deuxième photo du poste d'accueil.	x	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique de la zec. Il n'est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à jour.		
Longitude	nombre décimal	Lorsque les données sont entrées dans la base de données, la coordonnée GPS prise plus haut est insérée dans ces deux champs. Les champs <i>Longitude</i> et <i>Latitude</i> ne sont donc pas à remplir, que ce soit un premier inventaire ou une mise à jour ou même si la coordonnée GPS a changé.		
Latitude	nombre décimal			
Numéro de SIFZ	texte	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		

Campings

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors	
			du premier inventaire	de la mise à jour
Nom du camping	texte	Le nom du camping.	x	
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importées. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.		
Zec	texte	Le nom de la zec.	x	
Date d'inventaire	date	La date du premier inventaire.	x	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.		x
Coordonnées GPS	nombre décimal	La coordonnée GPS du camping.	x	
Plan d'eau associé	texte	Le plan d'eau associé au camping. Il s'agit du plan d'eau en bordure du camping s'il y a lieu.	x	
Type de camping	liste de choix	Le type de camping : <ul style="list-style-type: none"> - aménagé - rustique - sauvage désigné 	x	x
Emplacement pour tente au sol	case à cocher	Est-ce qu'il y a des emplacements pour tente au sol dans le camping? Si oui, cochez la case.	x	x
Emplacement pour court séjour	case à cocher	Est-ce qu'il y a des emplacements pour court séjour dans le camping? Si oui, cochez la case.	x	x
Emplacement saisonnier	case à cocher	Est-ce qu'il y a des emplacements saisonniers dans le camping? Si oui, cochez la case.	x	x
Emplacement annuel	case à cocher	Est-ce qu'il y a des emplacements annuels dans le camping? Si oui, cochez la case.	x	x
Emplacement pour canot-camping	case à cocher	Est-ce qu'il y a des emplacements pour canot-camping dans le camping? Si oui, cochez la case.	x	x
Nombre d'emplacements	nombre entier	Le nombre d'emplacements que comporte le camping.	x	x
Largeur moyenne (m)	nombre décimal	La largeur moyenne des emplacements de camping, mesuré en mètre.	x	x
Longueur moyenne (m)	nombre décimal	La longueur moyenne des emplacements de camping, mesuré en mètre.	x	x
Accessibilité	liste de choix	Par quel moyen de transport est-ce que le camping est accessible ? <ul style="list-style-type: none"> - Voiture - Véhicule à 4 roues motrices - VTT - Canot-camping 	x	x
Séparation des emplacements	liste de choix	Les emplacements sont séparés par <ul style="list-style-type: none"> - un milieu ouvert, ou ; 	x	x

		– une bande boisée.		
Largeur minimum des séparations (m)	nombre décimal	La largeur minimum des bandes de séparations entre les emplacements – mesuré en mètres.	x	x
Largeur maximum des séparations (m)	nombre décimal	La largeur maximum des bandes de séparations entre les emplacements – mesuré en mètres.	x	x
Largeur moyenne des séparations (m)	nombre décimal	La largeur moyenne des bandes de séparations entre les emplacements – mesuré en mètres.	x	x
Véranda permise	liste de choix	Est-ce que les vérandas sont permises ? – Oui – Non – Aucune information	x	x
Services	liste de choix	Les services disponibles au camping, cochez tous les choix qui s’appliquent : 1 ; Eau courante 2 ; Table à pique-nique 3 ; Électricité 4 ; Quai 5 ; Toilette à eau courante 6 ; Toilette sèche 7 ; Douche 8 ; Abri communautaire 9 ; Plage 10 ; Aire de jeux 11 ; Emplacement de feu À noter : si vous avez importé des données dans le formulaire à partir de la carte Web, vous verrez aussi les options 1 à 11. Dans la base de données, les informations sont stockées sous format numérique. Ces numéros correspondent aux numéros que vous voyez ci-dessus. Vous n’avez pas à vous préoccuper de ces options.	x	x
Approvisionnement en eau	liste de choix	Quel type d’approvisionnement en eau est disponible ? – Non potable – Potable – Aucun	x	x
Fosse septique	liste de choix	Quel type de fosse septique est disponible ? – Station de vidange – À branchement individuel – Absente – Non définie	x	x
Investissements	texte	Le montant des investissements liés au camping, et tous autres détails à ce sujet si applicable.	x	x
Année des investissements	texte	L’année, ou les années, où les investissements ont eu lieu.	x	x
Statut	liste de choix	Quel est le statut du camping ? – Existant – En développement – Projeté	x	x
Commentaires	texte	Tous commentaires liés au camping.	x	x
Photo 1	photo	Première photo du camping.	x	x
Photo 2	photo	Deuxième photo du camping.	x	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d’identifiant unique de la zec. Il n’est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à		

		jour.		
Longitude	nombre décimal	Lorsque les données sont entrées dans la base de données, la coordonnée GPS prise plus haut est insérée dans ces deux champs. Les champs <i>Longitude</i> et <i>Latitude</i> ne sont donc pas à remplir, que ce soit un premier inventaire ou une mise à jour ou même si la coordonnée GPS a changé.		
Latitude	nombre décimal			
Plan d'eau ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique du plan d'eau associé. Ce champ n'a pas à être rempli ni lors d'un premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		
Numéro SIFZ	texte	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		

Hébergements locatifs

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors	
			du premier inventaire	de la mise à jour
Nom du chalet	texte	Le nom du chalet (yourte, camp/refuge, roulotte ou tente aménagée) locatif.	x	
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importées. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.		
Zec	texte	Le nom de la zec.	x	
Date d'inventaire	date	La date du premier inventaire.	x	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.		x
Coordonnées GPS	nombre décimal	La coordonnée GPS de l'hébergement locatif.	x	
Plan d'eau associé	texte	Le plan d'eau associé à l'hébergement locatif. Il s'agit du plan d'eau en bordure de l'hébergement locatif s'il y a lieu.	x	
Poste d'accueil associé	texte	Le poste d'accueil associé à l'hébergement locatif. C'est-à-dire le poste d'accueil où l'utilisateur doit se rendre pour s'enregistrer et avoir la clé de l'hébergement, ou toute autre information ou équipement.	x	x
Type d'hébergement	liste de choix	Le type d'hébergement locatif : <ul style="list-style-type: none"> - Camp / Refuge - Roulotte - Tente aménagée (prêt à camper) - Chalet - Yourte 	x	
Distance depuis le poste d'accueil (km)	nombre décimal	La distance entre l'hébergement locatif et le poste d'accueil – mesuré en kilomètres.	x	x
Accessibilité	liste de choix	Par quel moyen de transport est-ce que l'hébergement locatif est accessible? <ul style="list-style-type: none"> - Voiture - Véhicule à 4 roues motrices - VTT 	x	x
Capacité minimale	nombre entier	Le nombre minimum de personnes nécessaire pour louer l'hébergement.	x	x
Capacité maximale	nombre entier	Le nombre maximum de personnes pouvant occuper l'hébergement.	x	x
Nombre de chambres	nombre entier	Le nombre de chambres que comprend l'hébergement.	x	x
Nombre de lits simples	nombre entier	Le nombre de lits simples que comprend l'hébergement.	x	x
Nombre de lits doubles	nombre entier	Le nombre de lits doubles que comprend l'hébergement.	x	x
Nombre de sofa-lits	nombre entier	Le nombre de sofa-lits que comprend l'hébergement.	x	x

Services primaires	liste de choix	<p>Les services primaires disponibles à l'hébergement locatif, cochez tous les choix qui s'appliquent :</p> <p>1; Toilette sèche 2; Salle de bain 3; Eau chaude 4; Douche 5; Poêle à bois ou foyer 6; Vaisselle 7; Eau courante</p> <p>À noter : si vous avez importé des données dans le formulaire à partir de la carte Web, vous verrez aussi les options 1 à 7. Dans la base de données, les informations sont stockées sous format numérique. Ces numéros correspondent aux numéros que vous voyez ci-dessus. Vous n'avez pas à vous préoccuper de ces options.</p>	x	x
Électricité	case à cocher	Est-ce qu'il y a de l'électricité à l'hébergement locatif? Si oui, cochez la case.	x	x
Alimentation électrique	liste de choix	<p>Dans le cas où il y a de l'électricité disponible à l'hébergement, quelle est sa source?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réseau - Génératrice - Solaire 	x	x
Éclairage	case à cocher	Est-ce qu'il y a de l'éclairage à l'hébergement locatif? Si oui, cochez la case.	x	x
Type d'éclairage	liste de choix	<p>Dans le cas où il y a de l'éclairage disponible à l'hébergement, quelle est sa source?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Propane - Électrique 	x	x
Eau courante	case à cocher	Est-ce qu'il y a de l'eau courante à l'hébergement locatif? Si oui, cochez la case.	x	x
Eau	liste de choix	<p>Dans le cas où il y a de l'eau à l'hébergement locatif, est-ce qu'elle est :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Potable, ou; - Non potable. 	x	x
Chauffage	case à cocher	Est-ce qu'il y a du chauffage à l'hébergement locatif? Si oui, cochez la case.	x	x
Type de chauffage	liste de choix	<p>Dans le cas où il y a du chauffage à l'hébergement locatif, de quel type s'agit-il?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bois - Propane - Électrique - Huile 	x	x
Cuisinière	case à cocher	Est-ce qu'il y a une cuisinière dans l'hébergement locatif? Si oui, cochez la case.	x	x
Type de cuisinière	liste de choix	<p>Dans le cas où il y a une cuisinière dans l'hébergement locatif, de quel type s'agit-il?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Propane - Électrique 	x	x
Réfrigérateur	case à cocher	Est-ce qu'il y a un réfrigérateur dans l'hébergement locatif? Si oui, cochez la case.	x	x
Type de réfrigérateur	liste de choix	<p>Dans le cas où il y a un réfrigérateur, de quel type s'agit-il?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Propane - Électrique 	x	x

Services secondaires	liste de choix	<p>Les services secondaires disponibles à l'hébergement locatif, cochez tous les choix qui s'appliquent :</p> <p>1; Laveuse 2; Sécheuse 3; Literie 4; Embarcation 5; Moteur hors-bord 6; Bois de chauffage 7; Emplacement pour feu extérieur 8; Télévision 9; Table à pique-nique extérieure 10; Quai</p> <p>À noter : si vous avez importé des données dans le formulaire à partir de la carte Web, vous verrez aussi les options 1 à 10. Dans la base de données, les informations sont stockées sous format numérique. Ces numéros correspondent aux numéros que vous voyez ci-dessus. Vous n'avez pas à vous préoccuper de ces options.</p>	x	x
Investissements	texte	Le montant des investissements liés à l'hébergement locatif, et tous autres détails à ce sujet si applicable.	x	x
Année des investissements	texte	L'année, ou les années, où les investissements ont eu lieu.	x	x
Commentaires	texte	Tous commentaires liés à l'hébergement locatif.	x	x
Photo 1	photo	Première photo de l'hébergement locatif.	x	x
Photo 2	photo	Deuxième photo de l'hébergement locatif.	x	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique de la zec. Il n'est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à jour.		
Longitude	nombre décimal	Lorsque les données sont entrées dans la base de données, la coordonnée GPS prise plus haut est insérée dans ces deux champs. Les champs <i>Longitude</i> et <i>Latitude</i> ne sont donc pas à remplir, que ce soit un premier inventaire ou une mise à jour ou même si la coordonnée GPS a changé.		
Latitude	nombre décimal			
Plan d'eau ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique du plan d'eau associé. Ce champ n'a pas à être rempli ni lors d'un premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		
Numéro SIFZ	texte	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		

Attraits

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors	
			du premier inventaire	de la mise à jour
Nom de l'attrait	texte	Le nom de l'attrait.	x	
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importées. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.		
Zec	texte	Le nom de la zec.	x	
Date d'inventaire	date	La date du premier inventaire.	x	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.		x
Coordonnées GPS	nombre décimal	La coordonnée GPS de l'attrait.	x	
Accessibilité jusqu'au stationnement	liste de choix	Par quel moyen de transport est-il possible d'accéder au stationnement associé à l'attrait? <ul style="list-style-type: none"> - Voiture - Véhicule à 4 roues motrices - VTT 	x	x
Circuit randonnée pédestre	case à cocher	Est-ce que l'attrait est associé à un circuit de randonnée pédestre? Si oui, cochez la case.	x	x
Stationnement	case à cocher	Est-ce qu'il y a un stationnement associé à l'attrait? Si oui, cochez la case.	x	x
Abri	case à cocher	Est-ce qu'il y a un abri à l'attrait? Si oui, cochez la case.	x	x
Table à pique-nique	case à cocher	Est-ce qu'il y a une table à pique-nique à l'attrait? Si oui, cochez la case.	x	x
Toilette sèche	case à cocher	Est-ce qu'il y a une toilette sèche à l'attrait? Si oui, cochez la case.	x	x
Infrastructure aménagée présente	case à cocher	Est-ce qu'il y a une infrastructure aménagée présente à l'attrait? Si oui, cochez la case.	x	x
Tour d'observation	case à cocher	Est-ce qu'il y a une tour d'observation à l'attrait? Si oui, cochez la case.	x	x
Terrasse	case à cocher	Est-ce qu'il y a une terrasse à l'attrait? Si oui, cochez la case.	x	x
Type d'attrait	liste de choix	De quel type d'attrait s'agit-il? <ul style="list-style-type: none"> - Belvédère - Chute - Patrimoine - Divers 	x	x
Commentaires	texte	Tous commentaires liés à l'attrait.	x	x
Photo 1	photo	Première photo de l'attrait.	x	x
Photo 2	photo	Deuxième photo de l'attrait.	x	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique de la zec. Il n'est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données		

		sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à jour.		
Longitude	nombre décimal	Lorsque les données sont entrées dans la base de données, la coordonnée GPS prise plus haut est insérée dans ces deux champs. Les champs <i>Longitude</i> et <i>Latitude</i> ne sont donc pas à remplir, que ce soit un premier inventaire ou une mise à jour ou même si la coordonnée GPS a changé.		
Latitude	nombre décimal			
Numéro SIFZ	nombre entier	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		

Rampes de mise à l'eau

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors	
			du premier inventaire	de la mise à jour
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importées. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.		
Zec	texte	Le nom de la zec.	x	
Plan d'eau associé	texte	Le plan d'eau où se trouve la rampe de mise à l'eau.	x	
Date d'inventaire	date	La date du premier inventaire.	x	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.		x
Coordonnées GPS	nombre décimal	La coordonnée GPS de la rampe de mise à l'eau.	x	
Présence d'un quai	case à cocher	Est-ce qu'il y a un quai au même endroit que la rampe de mise à l'eau? Si oui, cochez la case.	x	x
Revêtement	liste de choix	Quel est le matériau du revêtement de la rampe de mise à l'eau? <ul style="list-style-type: none"> - Béton - Bois - Gravier - Terre/Sable 	x	x
Nombre de stationnement	nombre entier	Combien de véhicules est-ce qu'il peut y avoir dans le stationnement?	x	x
Accessibilité	liste de choix	Par quel moyen de transport peut-on accéder à la rampe de mise à l'eau? <ul style="list-style-type: none"> - Voiture - Véhicule à 4 roues motrices - VTT 	x	x
Commentaires	texte	Tous commentaires liés à la rampe de mise à l'eau.	x	x
Photo 1	photo	Première photo de la rampe de mise à l'eau.	x	x
Photo 2	photo	Deuxième photo de la rampe de mise à l'eau.	x	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique de la zec. Il n'est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à jour.		
Plan d'eau ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique du plan d'eau associé. Ce champ n'a pas à être rempli ni lors d'un premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		
Longitude	nombre décimal	Lorsque les données sont entrées dans la base de données, la coordonnée GPS prise plus haut est insérée dans ces deux champs. Les champs <i>Longitude</i> et <i>Latitude</i> ne sont donc pas à remplir, que ce soit un premier inventaire ou une mise à jour ou même si la coordonnée GPS a changé.		
Latitude	nombre décimal			
Numéro SIFZ	texte	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		

Location d'embarcations

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors	
			du premier inventaire	de la mise à jour
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importées. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.		
Zec	texte	Le nom de la zec.	x	
Date d'inventaire	date	La date du premier inventaire.	x	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.		x
Plan d'eau associé	texte	Le plan d'eau associé à la location d'embarcations.	x	
Poste d'accueil associé	texte	Le poste d'accueil associé à la location d'embarcations. Par exemple, le poste d'accueil auquel il faut se rendre pour avoir les gilets de sauvetage.	x	x
Distance depuis le poste d'accueil (km)	nombre entier	La distance entre le site de la location d'embarcations et la poste d'accueil associé – mesuré en kilomètres.	x	x
Coordonnées GPS	nombre décimal	La coordonnée GPS du site de location d'embarcations.	x	
Accessibilité	liste de choix	Par quel moyen de transport peut-on accéder au site de location d'embarcations? <ul style="list-style-type: none"> - Voiture - Véhicule à 4 roues motrices - VTT 	x	x
Nombre de chaloupes	nombre entier	Le nombre de chaloupes en location au site.	x	x
Nombre de canots	nombre entier	Le nombre de canots en location au site.	x	x
Nombre de kayaks	nombre entier	Le nombre de kayaks en location au site.	x	x
Nombre de pédalos	nombre entier	Le nombre de pédalos en location au site.	x	x
Rames fournies	case à cocher	Est-ce que les rames (ou avirons) sont fournies avec la location d'une embarcation? Si oui, cochez la case.	x	x
Gilets de sauvetage fournis	case à cocher	Est-ce que les gilets de sauvetage sont fournis avec la location d'une embarcation? Si oui, cochez la case.	x	x
Moteur à essence permis	case à cocher	Est-ce que les moteurs à essence sont permis sur le plan d'eau associé? Si oui, cochez la case.	x	x
Force maximale	nombre entier	Dans le cas où les moteurs sont permis sur le plan d'eau associé, quelle est la force maximale que peut avoir le moteur?	x	x
Circuit de canot camping	case à cocher	Est-ce que site de location d'embarcation est associé à circuit de canot-camping? Si oui, cochez la case.	x	x

Location de moteur électrique	case à cocher	Est-ce qu'il est possible de louer un moteur électrique? Si oui, cochez la case.	x	x
Location de moteur à essence	case à cocher	Est-ce qu'il est possible de louer un moteur à essence? Si oui, cochez la case.	x	x
Commentaires	texte	Tous commentaires liés au site de location d'embarcation.	x	x
Photo 1	photo	Première photo du site de location d'embarcation.	x	x
Photo 2	photo	Deuxième photo du site de location d'embarcation.	x	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique de la zec. Il n'est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à jour.		
Plan d'eau ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique du plan d'eau associé. Ce champ n'a pas à être rempli ni lors d'un premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		
Longitude	nombre décimal	Lorsque les données sont entrées dans la base de données, la coordonnée GPS prise plus haut est insérée dans ces deux champs. Les champs <i>Longitude</i> et <i>Latitude</i> ne sont donc pas à remplir, que ce soit un premier inventaire ou une mise à jour ou même si la coordonnée GPS a changé.		
Latitude	nombre décimal			
Numéro SIFZ	nombre entier	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		

Pêche à gué

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors	
			du premier inventaire	de la mise à jour
Nom du site de pêche	texte	Le nom du site de pêche à gué.	x	
Plan d'eau associé	texte	Le plan d'eau où se situe le site de pêche à gué.	x	
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importés. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.		
Zec	texte	Le nom de la zec.	x	
Date d'inventaire	date	La date du premier inventaire.	x	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.		x
Coordonnées GPS	nombre décimal	La coordonnée GPS du site de pêche à gué.	x	
Largeur moyenne du cours d'eau (m)	nombre décimal	La largeur moyenne du cours d'eau où se trouve le site de pêche à gué – mesuré en mètres.	x	
Poste d'accueil associé	texte	Le poste d'accueil associé au site de pêche à gué. C'est-à-dire le poste d'accueil où l'utilisateur devrait s'enregistrer pour pouvoir ensuite aller pêcher au site de pêche à gué en question.	x	x
Distance depuis le poste d'accueil (km)	nombre entier	La distance entre le site de pêche à gué et le poste d'accueil associé – mesuré en kilomètres.	x	x
Accessibilité	liste de choix	Par quel moyen de transport peut-on accéder au site de pêche à gué? <ul style="list-style-type: none"> – Voiture – Véhicule à 4 roues motrices – VTT 	x	x
Stationnement	case à cocher	Est-ce qu'il y a un stationnement d'associé au site de pêche à gué? Si oui, cochez la case.	x	x
Parcours de pêche	case à cocher	Est-ce que le site de pêche à gué est associé à un parcours de pêche (circuit reliant plusieurs sites de pêche)? Si oui, cochez la case.	x	x
Longueur du parcours (m)	nombre entier	La longueur du parcours – mesuré en mètres.	x	x
Nombre de sites de pêche	nombre entier	Le nombre de sites de pêche à gué à l'endroit noté.	x	x
Quai	case à cocher	Est-ce qu'il y a un quai au site de pêche à gué? Si oui, cochez la case.	x	x
Aire de repos	case à cocher	Est-ce qu'il y a une aire de repos au site de pêche à gué? Si oui, cochez la case.	x	x
Accessible aux enfants	case à cocher	Est-ce que le site de pêche à gué est accessible aux enfants? Si oui, cochez la case.	x	x
Espèces	liste de choix	Quelles espèces de poissons sont présentes dans le plan d'eau associé au site de pêche à gué? Cochez tous les choix qui s'appliquent.	x	

		1; Achigan 2; Brochet 3; Corégone 4; Doré 5; Éperlan arc-en-ciel 6; Maskinongé 7; Moulac 8; Omble chevalier 9; Omble de fontaine 10; Ouananiche 11; Perchaude 12; Saumon 13; Touladi 14; Truite arc-en-ciel 15; Truite brune 16; Barbotte 17; Doré jaune 18; Lotte 19; Ménés 20; Anguille d'amérique À noter : si vous avez importé des données dans le formulaire à partir de la carte Web, vous verrez aussi les options 1 à 20. Dans la base de données, les informations sont stockées sous format numérique. Ces numéros correspondent aux numéros que vous voyez ci-dessus. Vous n'avez pas à vous préoccuper de ces options.		
Commentaires	texte	Tous commentaires liés au site de pêche à gué.	x	x
Photo 1	photo	Première photo du site de pêche à gué.	x	x
Photo 2	photo	Deuxième photo du site de pêche à gué.	x	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique de la zec. Il n'est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à jour.		
Longitude	nombre décimal	Lorsque les données sont entrées dans la base de données, la coordonnée GPS prise plus haut est insérée dans ces deux champs. Les champs <i>Longitude</i> et <i>Latitude</i> ne sont donc pas à remplir, que ce soit un premier inventaire ou une mise à jour, même si la coordonnée GPS a changé.		
Latitude	nombre décimal			
Plan d'eau ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique du plan d'eau associé. Ce champ n'a pas à être rempli ni lors d'un premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		
Numéro SIFZ	texte	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		

Plages

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors	
			du premier inventaire	de la mise à jour
Plan d'eau associé	texte	Le plan d'eau où se situe la plage.	x	
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importées. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.		
Zec	texte	Le nom de la zec.	x	
Date d'inventaire	date	La date du premier inventaire.	x	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.		x
Coordonnées GPS	nombre décimal	La coordonnée GPS de la plage.	x	
Accessibilité	liste de choix	Par quel moyen de transport peut-on accéder à la plage? <ul style="list-style-type: none"> - Voiture - Véhicule à 4 roues motrices - VTT 	x	x
Circuit randonnée pédestre	case à cocher	Est-ce que la plage se situe le long d'un circuit de randonnée pédestre? Si oui, cochez la case.	x	x
Circuit canot-camping	case à cocher	Est-ce que la plage se situe le long d'un circuit de canot-camping? Si oui, cochez la case.	x	x
Toilette sèche	case à cocher	Est-ce qu'il y a une toilette sèche à la plage? Si oui, cochez la case.	x	x
Table à pique-nique	case à cocher	Est-ce qu'il y a une table à pique-nique à la plage? Si oui, cochez la case.	x	x
Stationnement	case à cocher	Est-ce qu'il y a un stationnement d'associé à la plage? Si oui, cochez la case.	x	x
Emplacement pour feu	case à cocher	Est-ce qu'il y a un emplacement pour feu à la plage? Si oui, cochez la case.	x	x
Abri	case à cocher	Est-ce qu'il y a un abri à la plage? Si oui, cochez la case.	x	x
Commentaires	texte	Tous commentaires liés à la plage.	x	x
Photo 1	photo	Première photo de la plage.	x	x
Photo 2	photo	Deuxième photo de la plage.	x	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique de la zec. Il n'est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à jour.		
Plan d'eau ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique du plan d'eau associé. Ce champ n'a pas à être rempli ni lors d'un premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		
Longitude	nombre décimal	Lorsque les données sont entrées dans la base		

Latitude	nombre décimal	de données, la coordonnée GPS prise plus haut est insérée dans ces deux champs. Les champs <i>Longitude</i> et <i>Latitude</i> ne sont donc pas à remplir, que ce soit un premier inventaire ou une mise à jour, même si la coordonnée GPS a changé.		
Numéro SIFZ	texte	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		

Circuit de canot-camping

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors	
			du premier inventaire	de la mise à jour
Nom du parcours	texte	Le nom du parcours de canot-camping.	x	
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importées. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.		
Zec	texte	Le nom de la zec.	x	
Date d'inventaire	date	La date lors du premier inventaire.	x	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.		x
Nom du tracé	texte	Le nom du tracé obtenu et enregistrer avec un GPS ou une application pour tablette ou téléphone.	x	
Accessibilité	liste de choix	Par quel moyen de transport peut-on accéder au circuit de canot-camping ? <ul style="list-style-type: none"> - Voiture - Véhicule à 4 roues motrices - VTT 	x	x
Longueur du parcours (km)	nombre décimal	La longueur du parcours de canot-camping – mesuré en kilomètres.	x	
Durée approximative (jours)	nombre décimal	Le nombre de jours approximatifs nécessaire pour compléter le circuit de canot-camping.	x	
Difficulté	liste de choix	Quel est le niveau de difficulté du circuit de canot-camping ? <ul style="list-style-type: none"> - Facile - Intermédiaire - Avancé - Expert 	x	
Parcours balisé	case à cocher	Est-ce que le circuit de canot-camping est balisé? En autres mots, est-ce qu'il y a des affiches de signalisation pour bien indiquer le parcours? Si oui, cochez la case.	x	x
Stationnement	case à cocher	Est-ce qu'il y a un stationnement d'associé au circuit de canot-camping? Si oui, cochez la case.	x	x
Carte papier	case à cocher	Est-ce qu'une carte papier du circuit de canot-camping est disponible? Si oui, cochez la case.	x	x
Commentaires	texte	Tous commentaires liés au circuit de canot-camping.	x	x
Photo 1	photo	Première photo du circuit du canot-camping.	x	x
Photo 2	photo	Deuxième photo du circuit du canot-camping.	x	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique de la zec. Il n'est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à jour.		
Numéro SIFZ	texte	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		

Sentiers motorisés

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors	
			du premier inventaire	de la mise à jour
Nom du sentier	texte	Le nom du sentier motorisé.	x	
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importées. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.		
Zec	texte	Le nom de la zec.	x	
Date d'inventaire	date	La date du premier inventaire.	x	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.		x
Nom du tracé	texte	Le nom du tracé obtenu et enregistré avec un GPS ou une application pour tablette ou téléphone.	x	
Longueur du sentier (km)	nombre décimal	La longueur du sentier motorisé – mesuré en kilomètres.	x	x
Sentier de VTT	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un sentier pour VTT (véhicule tout terrain)? Si oui, cochez la case.	x	x
Sentier de motoneige	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un sentier de motoneige? Si oui, cochez la case.	x	x
Signalisation	case à cocher	Est-ce qu'il y a de la signalisation le long du sentier motorisé? Si oui, cochez la case.	x	x
Carte papier	case à cocher	Est-ce qu'une carte papier du sentier motorisé est disponible? Si oui, cochez la case.	x	x
Essence	case à cocher	Est-ce qu'il y a un point pour faire le plein d'essence le long du sentier motorisé? Si oui, cochez la case.	x	x
Abri	case à cocher	Est-ce qu'il y a un abri le long du sentier motorisé? Si oui, cochez la case.	x	x
Vente de vignette	case à cocher	Est-ce qu'il y a une vente de vignette pour la circulation dans les sentiers motorisés? Si oui, cochez la case.	x	x
Stationnement	texte	Toute information concernant le stationnement en lien avec le sentier motorisé.	x	x
Commentaires	texte	Tous commentaires liés au sentier motorisé.	x	x
Photo 1	photo	Première photo du sentier motorisé.	x	x
Photo 2	photo	Deuxième photo du sentier motorisé.	x	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique de la zec. Il n'est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à jour.		
Numéro SIFZ	texte	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		

Sentiers récréatifs

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors	
			du premier inventaire	de la mise à jour
Nom du sentier	texte	Le nom du sentier récréatif.	x	
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importées. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.		
Zec	texte	Le nom de la zec.	x	
Date d'inventaire	date	La date du premier inventaire.	x	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.		x
Nom du tracé	texte	Le nom du tracé obtenu et enregistré avec un GPS ou une application pour tablette ou téléphone.	x	
Sentier pédestre	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un sentier de randonnée pédestre? Si oui, cochez la case.	x	x
Sentier de vélo de montagne	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un sentier pour vélo de montagne? Si oui, cochez la case.	x	x
Sentier de raquette	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un sentier de raquette? Si oui, cochez la case.	x	x
Sentier de ski de fond	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un sentier de ski de fond? Si oui, cochez la case.	x	x
Sentier de pêche à gué	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un sentier de pêche à gué? Si oui, cochez la case.	x	x
Sentier de chasse au petit gibier	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un sentier de chasse au petit gibier? Si oui, cochez la case.	x	x
Sentier d'accès au plan d'eau	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un sentier pour accéder à un plan d'eau? Si oui, cochez la case.	x	x
Accessibilité	liste de choix	Par quel moyen de transport peut-on accéder au sentier ? <ul style="list-style-type: none"> - Voiture - Véhicule à 4 roues motrices - VTT 	x	x
Longueur du sentier (km)	nombre décimal	La longueur du sentier récréatif – mesuré en kilomètres.	x	

Difficulté	liste de choix	<p>Quel est le niveau de difficulté du sentier récréatif ?</p> <ul style="list-style-type: none"> – Facile – Intermédiaire – Avancé – Expert 	x	x
Panneau d'interprétation	case à cocher	Est-ce qu'il y a des panneaux d'interprétation le long du sentier? Si oui, cochez la case.	x	x
Abri	case à cocher	Est-ce qu'il y a un abri le long du sentier récréatif ? Si oui, cochez la case.	x	x
Parcours balisé	case à cocher	Est-ce que le sentier est balisé? En autres mots, est-ce qu'il y a des affiches de signalisation le long du sentier? Si oui, cochez la case.	x	x
Carte papier	case à cocher	Est-ce qu'une carte papier du sentier récréatif est disponible? Si oui, cochez la case.	x	x
Stationnement	case à cocher	Est-ce que le sentier est associé à un stationnement? Si oui, cochez la case.	x	x
Commentaires	texte	Tous commentaires liés au sentier.	x	x
Photo 1	photo	Première photo du sentier.	x	x
Photo 2	photo	Deuxième photo du sentier	x	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique de la zec. Il n'est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à jour.		
Numéro SIFZ	texte	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		

Lacs

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors de la mise à jour
Nom officiel	texte	Le nom officiel du lac.	
Nom commun	texte	Le nom commun du lac.	
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importées. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.	
Zec	texte	Le nom de la zec.	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.	x
Coordonnées GPS	nombre décimal	La coordonnée GPS du cours d'eau : un point en bordure du cours d'eau pour identifier le lac en question.	x
Zone de pêche	nombre entier	La zone de pêche dans laquelle se trouve le plan d'eau.	
Entité	liste de choix	De quel type de cours d'eau s'agit-il? <ul style="list-style-type: none"> - Lac - Rivière - Ruisseau 	
Assemblage des espèces	liste de choix	Quel est le type d'assemblage des espèces dans le plan d'eau? <ul style="list-style-type: none"> - En allopatrie : plan d'eau qui contient une seule espèce de poissons, sans espèces indésirables (ex. menés, meunier, etc.). - En sympatrie : plan d'eau qui contient plus d'une espèce de poisson (espèces sportives et indésirables confondues). - Lac sans poisson (espèces sportives et indésirables confondues). 	x
Espèces de poisson	liste de choix	Quelles sont les espèces de poissons présentes dans le plan d'eau? Cochez tous les choix qui s'appliquent. 1; Achigan 2; Brochet 3; Corégone 4; Doré 5; Éperlan arc-en-ciel 6; Maskinongé 7; Moulac 8; Omble chevalier 9; Omble de fontaine 10; Ouananiche 11; Perchaude 12; Saumon 13; Touladi 14; Truite arc-en-ciel 15; Truite brune 16; Barbotte 17; Doré jaune 18; Lotte 19; Ménés 20; Anguille d'amérique À noter : si vous avez importé des données dans le formulaire à partir de la carte Web, vous verrez aussi les options 1 à 20. Dans la base de données, les informations sont stockées sous format numérique. Ces numéros correspondent aux numéros que vous voyez ci-dessus.	x

		Vous n'avez pas à vous préoccuper de ces options.	
Lacensemencé	case à cocher	Est-ce que le plan d'eau estensemencé? Si oui, cochez la case.	x
Type d'ensemencement	liste de choix	Dans le cas où le plan d'eau estensemencé, de quel type d'ensemencement s'agit-il? <ul style="list-style-type: none"> – Ensemencement souche indigène – Ensemencement souche domestique – Ensemencement souche hybride 	x
Espèces indésirables	liste de choix	Quelles espèces de poissons indésirables sont présentes dans le plan d'eau? Cochez tous les choix qui s'appliquent. 1; Tête-de-boule 2; Épinoche à trois épines 3; Épinoche à quatre épines 4; Épinoche à cinq épines 5; Mulet à corne 6; Mulet perlé 7; Ouitouche 8; Meunier noir 9; Meunier rouge 10; Perchaude 11; Cyprin 12; Ventre rouge du Nord À noter : si vous avez importé des données dans le formulaire à partir de la carte Web, vous verrez aussi les options 1 à 12. Dans la base de données, les informations sont stockées sous format numérique. Ces numéros correspondent aux numéros que vous voyez ci-dessus. Vous n'avez pas à vous préoccuper de ces options.	x
Aménagement faunique présent	case à cocher	Est-ce qu'un aménagement faunique a été réalisé au niveau du plan d'eau? Si oui, cochez la case.	x
Lac d'élevage	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un lac dans lequel les alevins se développent suite à la reproduction artificielle? Si oui, cochez la case.	x
Capture de géniteur	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un lac dans lequel on capture des géniteurs mâles et femelles pour en prélever les semences et réaliser un frai artificiel? Si oui, cochez la case.	x
Capture pour transfert	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un plan d'eau très productif où certaines pêches de masse sont effectuées pour relocaliser les captures dans d'autres plans d'eau moins productifs? Si oui, cochez la case.	x
Pêche sportive	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un plan d'eau dans lequel des utilisateurs pratiquent l'activité de la pêche à des fins récréatives? Si oui, cochez la case.	x
Pêche à la mouche seulement	case à cocher	Est-ce que le plan d'eau présente une restriction où seule la pêche à la mouche est permise? Si oui, cochez la case.	
Lac à tirage au sort	case à cocher	Est-ce que le nombre de pêcheurs pouvant pêcher sur le plan d'eau à un moment donné est restreint et les droits de pêche pour ce plan d'eau sont attribués par tirage au sort? Si oui, cochez la case.	x
Pêche en hiver autorisée	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un lac désigné réglementairement pour y pratiquer la pêche hivernale? Si oui, cochez la case.	x
Location d'embarcation	case à cocher	Est-ce qu'il y a un site de location d'embarcations en bordure du plan d'eau? Si oui, cochez la case.	x
Sentier	case à cocher	Est-ce que l'accès au lac se fait par un sentier? Si oui, cochez la case.	x

Rampe	case à cocher	Est-ce qu'il y a une rampe de mise à l'eau en bordure du plan d'eau? Si oui, cochez la case.	x
Lac fermé	case à cocher	Est-ce que le plan d'eau est fermé à la pêche sportive? Si oui, cochez la case.	x
Fermé en tout temps	case à cocher	Dans le cas où il s'agit d'un lac fermé, est-ce que le lac est fermé à la pêche sportive en tout temps? Si oui, cochez la case. Les lacs qui sont fermés pour raison de quota atteint ou parce que des aménagements y sont effectués ne sont PAS des lacs fermés en tout temps parce qu'à un certain moment (ex. saison prochaine), la pêche y sera permise à nouveau.	x
Raison de la fermeture	liste de choix	Quelle est la raison de la fermeture de la pêche sportive sur le plan d'eau? <ul style="list-style-type: none"> - Quota atteint - Sous aménagement - Autre 	x
Autre raison de la fermeture	texte	Dans le cas où la raison de la fermeture ci-dessus est « autre », veuillez préciser ici la raison de la fermeture.	x
Date de la fermeture	date	La date de fermeture de la pêche sportive sur le plan d'eau.	x
Période de fermeture	texte	Des précisions quant à la période de fermeture de la pêche sportive sur le plan d'eau.	x
Période particulière	texte	Lorsque les dates de pêche pour le plan d'eau diffèrent des autres plans d'eau de la zec ou des dates de la zone de pêche, inscrivez ici tous les détails quant à cette période particulière.	x
Ouverture reportée	texte	Lorsqu'il s'agit d'un lac dont la période de pêche est retardée par rapport à la période d'ouverture normale du territoire, inscrivez ici tous les détails de cette ouverture reportée.	x
Quota réduit	texte	Lorsqu'il s'agit d'un lac dont la limite de prise est réduite par rapport à la limite de prise définie pour l'ensemble de la zec, inscrivez ici tous les détails quant au quota pour le plan d'eau.	x
Commentaires sur la réglementation	texte	Tous commentaires liés à la réglementation sur l'utilisation du plan d'eau en question.	x
Réglementation active	case à cocher	Est-ce que les informations concernant une réglementation particulière pour le plan d'eau (ex. pêche à la mouche seulement, quota réduit, période particulière, fermeture du lac) s'appliquent en ce moment? Si oui, cochez la case. Il faut cocher cette case pour que l'onglet « Réglementation » s'affiche dans les boîtes d'informations quand on clique sur un plan d'eau.	x
Protection prioritaire	case à cocher	Est-ce que le plan d'eau doit bénéficier d'une protection prioritaire selon la zec? Si oui, cochez la case.	x
Type de lac d'intérêt	liste de choix	De quel type de lac d'intérêt s'agit-il? Cochez tous les choix qui s'appliquent. 1; Fréquentation importante 2; Plan d'eau à haut rendement 3; Poisson de grande taille 4; Espèce à statut précaire 5; Succès élevé À noter : si vous avez importé des données dans le formulaire à partir de la carte Web, vous verrez aussi les options 1 à 5. Dans la base de données, les informations sont stockées sous format numérique. Ces numéros correspondent aux numéros que vous voyez ci-dessus. Vous n'avez pas à vous préoccuper de ces options.	x

Description du lac d'intérêt	liste de choix	Tous commentaires ou détails à préciser quant à l'intérêt du lac.	x
Date d'inventaire	date	La date du premier inventaire.	x
Commentaires	texte	Tous commentaires liés au plan d'eau.	x
Photo 1	photo	Première photo du plan d'eau.	x
Photo 2	photo	Deuxième photo du plan d'eau.	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique de la zec. Il n'est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à jour.	
Numéro SIFZ	texte	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.	

Aménagements aquatiques

À noter : seuls les aménagements doivent être notés. Par exemple, la case Abri » ne doit être cochée que s'il s'agit d'un abri aménagé. La case ne doit pas être cochée s'il s'agit d'un abri naturel pour lequel aucun aménagement n'a été effectué.

Les types d'aménagements aquatiques possibles sont décrits brièvement ci-dessous. Pour plus de détails à leur sujet, veuillez-vous référer aux guides :

Fondation de la Faune du Québec et Ministère de l'Environnement et de la Faune. 1996. Habitat du poisson. Guide de planification, de réalisation et d'évaluation d'aménagements. Québec. 140 p.

Fleury, M. et Boula, D. 2012. Recommandations pour la planification et la conception d'aménagements d'habitats pour l'omble de fontaine (*Salvelinus fontinalis*). Rapp. tech. can. sci. halieut. aquat. 2008 : vi + 33 p.

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors	
			du premier inventaire	de la mise à jour
Nom de l'aménagement	texte	Nom de l'aménagement aquatique.	x	
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importées. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.		
Zec	texte	Le nom de la zec.	x	
Date d'inventaire	date	La date du premier inventaire.	x	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.		x
Coordonnées GPS	nombre décimal	La coordonnée GPS de l'aménagement aquatique.	x	
Plan d'eau associé	texte	Le plan d'eau où a été effectué l'aménagement aquatique.	x	
Date de réalisation	date	La date à laquelle a été réalisé l'aménagement aquatique.	x	
Nettoyage du plan d'eau	case à cocher	Le nettoyage est un aménagement qui consiste à retirer les éléments (arbres morts, déchets, vase, etc.) susceptibles de nuire à l'établissement ou au développement d'une espèce de poisson. Est-ce que le plan d'eau a subi un nettoyage? Si oui, cochez la case.	x	x
Date du nettoyage	date	Dans le cas où le plan d'eau a subi un nettoyage, à quelle date s'est effectué le nettoyage ?	x	x
Frayère naturelle	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un aménagement lié à une frayère naturelle? Si oui, cochez la case.	x	x
Frayère aménagée	case à cocher	Est-ce qu'il s'agit d'un aménagement lié à une frayère aménagée? Si oui, cochez la case.	x	x
Seuil aménagé	case à cocher	Un seuil est un haut-fond, naturel ou artificiel, entre deux zones plus profondes. L'aménagement permet de créer de faibles chutes d'eau et des petites fosses utilisées par	x	x

		le poisson. Est-ce qu'il y a un seuil aménagé? Si oui, cochez la case.		
Abri	case à cocher	Un abri est une structure où les poissons peuvent s'abriter, se protéger et se reposer. Est-ce qu'un abri y a été aménagé? Si oui, cochez la case.	x	x
Défecteur	case à cocher	Un déflecteur est une structure ou un enrochement placé dans une rivière de sorte à diminuer la largeur du cours d'eau, modifier l'orientation de l'écoulement et/ou augmenter la vitesse du courant. Est-ce qu'un déflecteur y a été aménagé? Si oui, cochez la case.	x	x
Fosse aménagée	case à cocher	Une fosse est une dépression dans le lit du cours d'eau où le courant est faible. Est-ce qu'une fosse a été aménagée pour le poisson? Si oui, cochez la case.	x	x
Fosse naturelle	case à cocher	Une fosse est une dépression dans le lit du cours d'eau où le courant est faible. Est-ce qu'il y a eu des aménagements d'apportés à une fosse naturelle? Si oui, cochez la case.	x	x
Passe migratoire	case à cocher	Une passe migratoire est une structure aménagée sur une rivière pour faciliter aux poissons le franchissement d'obstacles. Est-ce qu'une passe migratoire a été aménagée? Si oui, cochez la case.	x	x
Aire d'alevinage	case à cocher	Une aire d'alevinage est un lieu où les alevins (poissons nouvellement éclos) passent les premiers stades de leur vie. Est-ce qu'il y a eu un aménagement au niveau d'une aire d'alevinage? Si oui, cochez la case.	x	x
Incubateur	case à cocher	Un incubateur est une structure servant à incuber des œufs fécondés de poissons directement dans le milieu afin de favoriser la population. Est-ce qu'il y a un incubateur? Si oui, cochez la case.	x	x
Travaux de stabilisation des berges	case à cocher	Les travaux de stabilisation des berges sont des interventions ayant pour but la consolidation ou la restauration des rives. Est-ce qu'il y a eu des travaux de stabilisation des berges? Si oui, cochez la case.	x	x
Obstacle migratoire	case à cocher	Un obstacle à la migration est une structure qui est érigée pour bloquer le passage des poissons (ex. espèces compétitrices indésirables). Un obstacle peut aussi être créé en accentuant des dénivellations naturelles (rapides, cascades, chutes). Est-ce qu'un obstacle migratoire a été aménagé? Si oui, cochez la case.	x	x
Traité à la roténone	case à cocher	Un traitement à la roténone est un traitement pour empoisonnement d'un lac visant à rétablir ensuite les populations d'omble de fontaine d'origine à la suite de l'introduction d'espèces nuisibles. Est-ce qu'il y a eu un traitement à la roténone? Si oui, cochez la case.	x	x
Date du traitement à la roténone	date	Dans le cas où il y a eu un traitement à la roténone, à quelle date est-ce que le traitement a été effectué ?	x	x
Espèces ciblées	liste de choix	Quelle(s) espèce(s) est visée par l'aménagement aquatique ? Cochez tous les choix qui s'appliquent. 1 ; Achigan 2 ; Brochet 3 ; Corégone	x	x

		<p>4 ; Doré 5 ; Éperlan arc-en-ciel 6 ; Maskinongé 7 ; Moulac 8 ; Omble chevalier 9 ; Omble de fontaine 10 ; Ouananiche 11 ; Perchaude 12 ; Saumon 13 ; Touladi 14 ; Truite arc-en-ciel 15 ; Truite brune 16 ; Barbotte 17 ; Doré jaune 18 ; Lotte 19 ; Ménés 20 ; Anguille d'amérique</p> <p>À noter : si vous avez importé des données dans le formulaire à partir de la carte Web, vous verrez aussi les options 1 à 20. Dans la base de données, les informations sont stockées sous format numérique. Ces numéros correspondent aux numéros que vous voyez ci-dessus. Vous n'avez pas à vous préoccuper de ces options.</p>		
Espèces indésirables	liste de choix	<p>Quelles sont les espèces indésirables présentes ? Cochez tous les choix qui s'appliquent.</p> <p>1 ; Tête-de-boule 2 ; Épinoche à trois épines 3 ; Épinoche à quatre épines 4 ; Épinoche à cinq épines 5 ; Mulet à corne 6 ; Mulet perlé 7 ; Ouitouche 8 ; Meunier noir 9 ; Meunier rouge 10 ; Perchaude 11 ; Cyprin 12 ; Ventre rouge du Nord</p> <p>À noter : si vous avez importé des données dans le formulaire à partir de la carte Web, vous verrez aussi les options 1 à 12. Dans la base de données, les informations sont stockées sous format numérique. Ces numéros correspondent aux numéros que vous voyez ci-dessus. Vous n'avez pas à vous préoccuper de ces options.</p>	x	x
Commentaires	texte	Tous commentaires liés à l'aménagement aquatique en question.	x	x
Photo 1	photo	Première photo de l'aménagement aquatique.	x	x
Photo 2	photo	Deuxième photo de l'aménagement aquatique.	x	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique de la zec. Il n'est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à jour.		
Longitude	nombre décimal	Lorsque les données sont entrées dans la base de données, la coordonnée GPS prise plus haut est insérée dans ces deux champs. Les champs <i>Longitude</i> et <i>Latitude</i> ne sont donc pas à remplir, que ce soit un premier inventaire ou une mise à jour, même si la coordonnée GPS a changé.		
Latitude	nombre décimal			

Plan d'eau ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique du plan d'eau associé. Ce champ n'a pas à être rempli ni lors d'un premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		
Numéro SIFZ	texte	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		

Barrages aménagés

Champs	Type de variable	Précisions	À saisir lors	
			du premier inventaire	lors de la mise à jour
Identifiant	nombre entier	C'est un numéro d'identifiant unique qui est généré automatiquement par la base de données une fois que les données y sont importées. Il ne faut pas indiquer de valeur ici lors d'un premier inventaire et il ne faut pas modifier cette valeur lors d'une mise à jour.		
Zec	texte	Le nom de la zec.	x	
Date d'inventaire	date	La date du premier inventaire.	x	
Date de mise à jour	date	La date lors d'une mise à jour suite à un premier inventaire.		x
Coordonnées GPS	nombre décimal	La coordonnée GPS du barrage aménagé.	x	
Plan d'eau associé	texte	Le plan d'eau où se situe le barrage aménagé.		
Espèces indésirables	liste de choix	<p>Quelles espèces indésirables sont présentes dans le plan d'eau? Cochez tous les choix qui s'appliquent.</p> <p>1; Tête-de-boule 2; Épinoche à trois épines 3; Épinoche à quatre épines 4; Épinoche à cinq épines 5; Mulet à corne 6; Mulet perlé 7; Ouitouche 8; Meunier noir 9; Meunier rouge 10; Perchaude 11; Cyprin 12; Ventre rouge du Nord</p> <p>À noter : si vous avez importé des données dans le formulaire à partir de la carte Web, vous verrez aussi les options 1 à 12. Dans la base de données, les informations sont stockées sous format numérique. Ces numéros correspondent aux numéros que vous voyez ci-dessus. Vous n'avez pas à vous préoccuper de ces options.</p>	x	x
Date de réalisation	date	La date à laquelle le barrage aménagé a été construit.	x	
Construction	liste de choix	<p>Le matériel avec lequel a été construit le barrage aménagé :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bois - Béton - Enrochement 	x	x
Obstacle à la migration	case à cocher	Est-ce que le barrage aménagé est un obstacle à la migration? Si oui, cochez la case.	x	x

Seuil	case à cocher	Est-ce que le barrage aménagé crée un seuil, soit un haut-fond entre deux zones profondes? Si oui, cochez la case.	x	x
Passe migratoire présente	case à cocher	Une passe migratoire est une structure aménagée pour faciliter aux poissons le franchissement d'obstacles. Est-ce qu'il y a une passe migratoire présente? Si oui, cochez la case.	x	x
Aménagement supplémentaire	texte	Est-ce qu'il y a d'autres aménagements supplémentaires? Si oui, précisez.	x	x
Commentaires	texte	Tous commentaires liés au barrage aménagé.	x	x
Photo 1	photo	Première photo du barrage aménagé.	x	x
Photo 2	photo	Deuxième photo du barrage aménagé.	x	x
Zec ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique de la zec. Il n'est pas nécessaire de remplir ce champ, il sera rempli automatiquement lorsque les données sont entrées dans la base de données. Il ne faut pas non plus modifier ce champ lors de la mise à jour.		
Longitude	nombre décimal	Lorsque les données sont entrées dans la base de données, la coordonnée GPS prise plus haut est insérée dans ces deux champs. Les champs <i>Longitude</i> et <i>Latitude</i> ne sont donc pas à remplir, que ce soit un premier inventaire ou une mise à jour, même si la coordonnée GPS a changé.		
Latitude	nombre décimal			
Plan d'eau ID	nombre entier	Le numéro d'identifiant unique du plan d'eau associé. Ce champ n'a pas à être rempli ni lors d'un premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		
Numéro SIFZ	texte	L'ancien numéro de SIFZ dans la base de données Access. Ce champ n'a pas à être rempli ni au premier inventaire ni lors d'une mise à jour.		